

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 3 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ ДС КВ №3
протокол №1 от 29.08.2025

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ДС КВ №3
_____ И.Г.Чиркова
приказ № 01.33. 67 от 29.08.2025

ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детского сада комбинированного вида №3
муниципального образования Темрюкский район
на 2025/2026 год**

**Юридический адрес: 353500, Россия,
Краснодарский край, г. Темрюк, ул.
Ленина, 94 а**

гг.

Содержание	
Общие сведения	4
Раздел 1 Аналитическая справка	6
Раздел 2 Годовой план работы	12
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Реализация образовательных программ	13
1.2. Работа с семьями воспитанников	20
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	27
2.2. Информационно-методическая деятельность	29
2.3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности	31
2.4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников	33
2.5. Работа с кадрами	39
2.6. Контроль и оценка деятельности	42
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Обеспечение материально-технической базы	45
3.2. Административно-хозяйственный контроль	46
3.3. Безопасность	51
Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом	
Приложение 2. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма	
Приложение 3. План работы по пожарной безопасности	
Приложение 4. План работы музыкального руководителя	
Приложение 5. План взаимодействия с социальными институтами	
Приложение 6. План взаимодействия с родителями воспитанников в дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные Организации	
Приложение 7. Планы учителей- логопедов	
Приложение 8. План педагога-психолога	

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Наименование учреждения в соответствии с уставом: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 3 муниципального образования Темрюкский район
Сокращенное наименование: МБДОУ ДС КВ №3

Место нахождения:

353500 Россия, Краснодарский край, Темрюкский район, г. Темрюк, ул. /Ленина 94/А

Телефон: 8(86148) 5-25-80

Адрес электронной почты:

detsad3@tem.kubannet.ru

Адрес официального сайта:

<https://ds3-temryuk-r03.gosweb.gosuslugi.ru/>

Документы, регламентирующие образовательную деятельность:

- Устав ДОУ Регистрация 980 от 28.12.2015 г., утверждён постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район.
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01218-23/00245304

Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность ДОО:

Федеральные документы:

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР

15.09.1990) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9959/

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (актуальная ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников

организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202202220042>

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодежи»

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202011120001>

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202102030022>

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 59599)

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202009010021>

Приказ Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 6 октября 2010г. №18638)

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_105703/

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную

деятельность <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201606030031?rangeSize=1>

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202306020031>

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» <https://docs.edu.gov.ru/document/f9ac867f68a01765ef9c>

e94ebfe9430e

Распоряжение Министерства просвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»
<https://docs.edu.gov.ru/document/6f205375c5b33320e8416ddb5a5704e3/>

Региональные документы:

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года N 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (с изменениями на 28 апреля 2023 года)
<https://docs.cntd.ru/document/460171544>

Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики от 10.05.2023 №1313 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по введению и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, включая индивидуальных предпринимателей, функционирующих на территории Краснодарского края» <https://minobr.krasnodar.ru/documents/npa/138927>

- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС КВ №3
- Программа развития МБДОУ ДС КВ № 3.

Основная цель образовательной организации:

- осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования;
- осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, фонетико-фонематическими нарушениями речи);
- присмотр и уход за детьми.

Оценка системы управления организацией Управление детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом детского сада. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением. Коллегиальными органами управления Учреждением являются общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, совет Учреждения.

Аналитическая справка

Образовательная деятельность определяется «Основной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 3 муниципального образования Темрюкский район» (ОП ДО МБДОУ ДС КВ № 3), разработанной с учетом (далее - ДОО), разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – Стандарт), и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО). ФОП

Информация об организации образовательного процесса

Основными участниками реализации Программы являются: дети, родители (законные представители), педагоги. В Образовательном учреждении

обеспечивается равный доступ к образованию воспитанников с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Образовательная деятельность в Образовательном учреждении осуществляется в группах, общеразвивающей, компенсирующей и комбинированной направленности.

Группы общеобразовательной направленности:

Группы общеразвивающей направленности:

- Группа раннего возраста (от 1.6 мес. до 3 лет);
- Вторая младшая группа (от 3 лет до 4 лет);
- Средняя группа (от 4 лет до 5 лет)

Группы компенсирующей направленности:

- 2 старшие группы компенсирующего вида (от 5 лет до 6 лет)
- 2 подготовительные группы компенсирующего вида (от 6 лет до 7)

Образовательный процесс осуществляется с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

При организации образовательного процесса учитываются интеграция образовательных областей:

Социально-коммуникативное развитие (социализация, развитие общения, нравственное воспитание, ребёнок в семье и сообществе, патриотическое воспитание, самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание, формирование основ безопасности),

Познавательное развитие (развитие познавательно-исследовательской деятельности, приобщение к социокультурным ценностям, формирование элементарных математических представлений, ознакомление с миром природы),

Речевое развитие (развитие речи, приобщение к художественной литературе),

Художественно-эстетическое развитие (приобщение к искусству, изобразительная деятельность, конструктивно-модельная деятельность, музыкальная деятельность),

Физическое развитие (формирование начальных представлений о ЗОЖ, физическая культура) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью.

Решение программных задач осуществляется в разных формах: организованной образовательной деятельности, совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит:

- от возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- определяется целями и задачами общеобразовательных программ;
- реализуется в различных видах деятельности (п. 2.7 ФГОС ДО).

В рамках вышеуказанных образовательных программ реализуются следующие услуги:

организованная образовательная деятельность по познавательному развитию;
 организованная образовательная деятельность по речевому развитию;
 организованная образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию;
 организованная образовательная деятельность по физическому развитию;
 занятия по социально-коммуникативному развитию;
 коррекционные занятия с учителем-логопедом;
 коррекционные занятия с учителем-дефектологом;
 коррекционные и развивающие занятия с педагогом-психологом

Оценка материально-технической базы

МБДОУ ДС КВ № 3 располагается в двухэтажном здании. Территория дошкольного учреждения благоустроена, имеется большое количество зеленых насаждений; разбиты газоны и цветники.

Каждая группа располагает своей игровой площадкой с отдельно выделенной крытой верандой и игровым оборудованием. Для организации физкультурных занятий на воздухе в ДОУ имеется отдельная спортивная площадка.

Учреждение включает:

Медицинский кабинет-1

Музыкально- спортивный зал-1 Кабинет

учителя- логопеда-4 Кабинет педагога-

психолога-1 Методический кабинет-1

Кабинет заведующего-1

Вспомогательные помещения: пищеблок, прачечная.

В ДОУ создана необходимая образовательная среда, гарантирующая охрану и укрепление здоровья воспитанников. Учреждение оснащено средствами обучения и воспитания (техническими, расходными, наглядно- дидактическими материалами), игровым, спортивным оборудованием и инвентарём.

В группах разработаны модели организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО, возрастными особенностями детей. В группах выделены 3 зоны: рабочая, спокойная и активная. Границы каждой зоны подвижны, могут видоизменяться, расширяться.

Все группы оснащены оборудованием для конструктивной деятельности, имеются серии деревянных конструкторов, магнитных, пластмассовых, лего- конструкторов. Группы оснащены необходимыми играми и игрушками, игровым оборудованием, развивающими играми, сюжетно-ролевыми и методическими пособиями, справочной и художественной литературой. В необходимом количестве имеется всё необходимо для работы с детьми по безопасности дорожного движения. В МБДОУ имеются отдельные прогулочные участки для каждой возрастной группы, на которых оборудованы малые игровые формы, прогулочные веранды, разбиты цветники и клумбы.

На территории детского сада имеются: спортивная, футбольно- волейбольная

площадки, «тропа здоровья». Для проведения спортивных и подвижных игр, оздоровительного бега приспособлен тротуар, где для удобства нарисованы разноцветные «классики», «следы», обозначения «финиш», «старт».

С целью формирования экологической культуры, воспитания любви к природе через прямое общение с ней, формирования знаний о природе, вовлечения детей в разнообразные виды деятельности по ее охране в МБДОУ создана «Экологическая тропа».

Содержание предметно-пространственной развивающей среды регулярно обновляется в соответствии с темами комплексно-тематического планирования. Вся среда безопасна, соответствует требованиям СанПиН и правилам пожарной безопасности.

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов и группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы. Библиотека укомплектована детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов и группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы. Библиотека укомплектована детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

В МДОУ ДС КВ № 3 созданы условия для внедрения средств ИКТ в образовательное пространство групп и сада. В дошкольном учреждении для воспитательно-образовательного процесса используются 4 ноутбука (не подключены к сети Интернет), 2 МФУ, 2 принтера, интерактивная доска, 4 мультимедийных проектора, 4 экрана разного размера для проектора, интерактивная доска, 2 музыкальных центра. Кроме того, в группах имеются магнитофоны, DVD, телевизоры, педагоги периодически пользуются ноутбуками, принесёнными из дома, остальные имеют свободный доступ к компьютеру методического кабинета. Вся имеющаяся оргтехника освоена и активно используется как педагогами, так и другими сотрудниками МДОУ. В методическом кабинете создан банк методических материалов по информационным технологиям (ООД с применением мультимедийных презентаций, дидактических мультимедийных игр).

Реализация ОП ДО МБДОУ ДС КВ № 3 и АОП ДО МБДОУ ДС КВ

№ 3 предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

Анализ выполнения основной образовательной программы

По итогам анализа результатов внутренней системы оценки качества образования в 2024- 2025 учебном году образовательный процесс в ДОУ строился в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования детского сада. Образовательная деятельность была направлена на социально-коммуникативное, речевое, познавательное, художественно-эстетическое и физическое развитие. Вся образовательная нагрузка выполнена в полном объеме.

Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ

В 2024-2025 учебном году коррекционно - развивающая работа в группах компенсирующей направленности осуществлялась на основе Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС КВ № 3 для детей с тяжелыми нарушениями речи (АОП ДО МБДОУ ДС КВ № 3), составленной с учетом «Программы логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина.

В группе комбинированной направленности образовательную деятельность осуществляли по ОП ДО в соответствии с разделом «Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей с ОВЗ» воспитатели, специализированные занятия – учителя- логопеды. Коррекционная работа осуществлялась как в организованной образовательной деятельности, так и во время проведения режимных моментов.

Взаимодействие с воспитателями учителя - логопеды осуществляли в разных формах:

- совместное составление перспективного планирования работы на текущий период во всех образовательных областях;
- обсуждение и выбор форм, методов и приемов коррекционно-- развивающей работы;
- оснащение развивающего предметного пространства в групповом помещении;
- еженедельные задания учителя-логопеда воспитателям.
- совместное осуществление образовательной деятельности в ходе режимных моментов;
- взаимопосещение и участие в интегрированной образовательной деятельности;

Итогом логопедической работы является: в подготовительных группах полностью исправленная речь у большинства дошкольников с ОНР, у всех – с заключением ФФНР и значительные улучшения в речевом развитии детей с ОНР в старших группах.

Сведения о работе с детьми с ЗПР:

Коррекционно-развивающий процесс с детьми с задержкой психического развития в 2024-2025 учебном году строился в соответствии с Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с задержкой

психического развития.

Работа осуществлялась в соответствии с целями: коррекционно - развивающими, коррекционно-образовательными, коррекционно - воспитательными.

Коррекционно-развивающая работа проводилась в индивидуальной форме; содержание её осуществлялась через регламентируемые (общеобразовательную деятельность) и нерегламентируемые виды деятельности (режимные моменты, игры, труд, театрализованная деятельность, прогулки, самостоятельную деятельность детей).

Исходя из образовательных потребностей детей группы, а также имеющихся в ДОО условий, в практической деятельности использовались различные современные образовательные технологии:

здоровьесберегающие, игровые, информационно-коммуникационные, мнемотехника, метод наглядного моделирования, Су-Джок терапия и другие.

Коррекционно-развивающая работа осуществлялась в тесном контакте с родителями и воспитателями ДОО. В соответствии с годовым планом работы с педагогами ДОО проводились консультации по вопросам развития детей ЗПР, по организации праздников, организации познавательного развития детей.

Родителям еженедельно давались рекомендации и дополнительные задания для закрепления пройденных тем в индивидуальные тетради для домашних заданий.

Воспитателям периодически давались рекомендации об особенностях развития ребенка с ЗПР.

Об эффективности проведенной коррекционной работы свидетельствует изменение процентного соотношения уровней познавательного развития, выявленное на начальном этапе работы и в конце учебного года.

В результате проделанной коррекционно – развивающей работы с детьми с ЗПР в 2024-2025 учебном году прослеживается положительная динамика развития познавательных процессов у детей с ЗПР старшего, младшего и подготовительного возраста.

Взаимодействие с родителями

Большое внимание уделялось работе с родителями. Работа родителей и педагогов в условиях ДОО носит ярко выраженный характер сотрудничества, изменились и содержание, и формы взаимоотношений.

Возросла активность участия родителей воспитанников в жизнедеятельности ДОО. Родители воспитанников принимали участие в совместных выставках, изготавливали с детьми поделки на заданную тему. Их творчество и индивидуальность были наглядно продемонстрированы в конкурсах: «Дары осени», «Новогоднее чудо», «Космические фантазии».

Просвещение родителей проводилось на родительских собраниях, оформлялся наглядно-агитационный материал: информационные стенды, папки-передвижки, буклеты, памятки. родительские собрания, консультации онлайн.

С целью охвата максимального количества родителей, обеспечения им оперативной консультационной помощи, вовлечения в образовательный процесс, воспитатели и специалисты детского сада использовали разные ресурсы:

официальный сайт ДОУ, страницы детского сада в «В Контакте» чаты в мессенджерах WhatsApp (в каждой возрастной группе). По результатам всех тематических мероприятий, в которых участвовали дети и родители, педагоги оформляли фотоотчеты и размещали их в социальных сетях.

Регулярно проводилось анкетирование родителей, оно помогло корректировать дальнейшую работу по вопросам воспитания и образования детей.

Специалисты ДОУ большое внимание уделяли индивидуальной работе: беседы, индивидуальные консультации по результатам диагностики, по вопросам образовательной деятельности.

Родители в течение года оказывали посильную помощь детскому саду в ремонтных работах и оснащении ППРС.

Цели и задачи на 2025-2026 г.г.

На основе анализа деятельности ДОО за 2024-2025 г. в целях эффективной реализации ОП ДО на основе ФОП ДО, изменений законодательства и работы по Программе развития, определяются **следующие цели и годовые задачи работы ДОО на 2025-2026 год:**

Цель:

Качественная реализация задач федеральной образовательной программы с сохранением качества образования и всестороннего развития личности ребенка.

Задачи:

1. Развитие сотрудничества ДОУ с семьями воспитанников в рамках внедрения программы Просвещения родителей (законных представителей).
2. Способствовать патриотическому воспитанию, используя разумные подходы к реализации актуального направления в образовательном процессе детского сада.

Блок №1 ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательной программы

1.1.1. Реализация образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Воспитательная работа		
Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Июль-август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Проанализировать содержание образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений в связи с приказом №776 от 06.11.2024 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется пед. работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего проф. Образования»	Июль-август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ОП ДО	В течение года	Воспитатели всех групп
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Обеспечить соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Воспитатели всех групп

Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования – для подготовительной группы	Май–июль	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь – апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	Старший воспитатель воспитатели Шлыкова Н.Д.

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Разработать/скорректировать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Азбука дорожного движения»	Август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Формировать учебные группы	август, декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Составить расписание дополнительных занятий	август, декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель–август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
--	---------------	-------------------------------------

1.1.3. Приобщение детей к социально культурным нормам, традициям семьи, общества, государства. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели Семерняк Л.В. Дудникова Л.Г. Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
День осени	Сентябрь	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель Бурдина В.В.
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель Бурдина В.В.
День города	Сентябрь	Воспитатели Семерняк Л.В. Дудникова Л.Г. Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. музыкальный руководитель Бурдина В.В.

День народного единства	Ноябрь	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель Бурдина В.В.
Новый год	Декабрь	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель Бурдина В.В.
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель Бурдина В.В.
Международный женский день	Март	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель Бурдина В.В.
Выпуск в школу	Май	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. музыкальный руководитель Бурдина В.В.
День Победы	Май	Воспитатели: Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. музыкальный руководитель Бурдина В.В.

События этнокультурной и социальной направленности

Содержание работы	сроки	Ответственные
празднование государственных праздников: День России, День народного единства, День защитника Отечества, Праздник Весны и Труда, День Победы, День Государственного флага России и т.д.	В соответствии с календарной датой	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Празднование региональных праздников (день рождения Краснодарскому краю)	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Празднование муниципальных праздников: День города и т.д.	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

Реализация регионального компонента

Содержание работы	сроки	ответственные
<i>Ознакомление с природой:</i> - беседы, компьютерные мини-презентации, мультимедийные показы фрагментов фильмов о природе, передвижные выставки музеев по ознакомлению с животным и растительным миром Краснодарского края, с народными приметами;	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д .воспитатели
<i>Формирование целостной картины мира</i> (ознакомление с ближайшим окружением): - беседы: «Где живёт человек», «Дом, в котором мы живём», «Город мой родной», «Родина малая и родина большая», «Моя родная улица», «Мой любимый уголок в городе»; - ознакомление с символикой: флаг, герб, портреты руководителей; Ознакомление с прошлым родного края: - организация этнографического уголка в группе	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д., воспитатели
<i>Физкультура и спорт</i>	В течение	Старший воспитатель

- беседы о спортсменах - чемпионах, гордости Кубани и Темрюк; - беседы о видах спорта, просмотр мультфильмом спортивной тематики; - широкое использование национальных, народных игр кубанских казаков - проведение спортивных праздников, развлечение, эстафет, соревнований, мини-Олимпиад;	года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д воспитатели
<i>Художественное творчество</i> - беседы об изобразительном искусстве Кубани и Темрюка об орнаменте и декорах - беседы, о творчестве кубанских и краснодарских художников, скульпторов (И.Иванов, Н.Ярошенко, С.Д.Воржев, И.П.Яковлева «Кубань-река», «Брод»; А.А.Калашникова «Подсолнухи»; В Солодовника «Тёплый вечер») <i>Музыка</i> - музыкальная культура: знакомство с творчеством композиторов Кубани (Г.Плотниченко, Г.Пономаренко, В.Захарченко, Ю.Булавина, С.Чернобаева, В Ушакова) - проведение праздников, развлечений, музыкально-литературных викторин, фольклорные народные праздники и гуляния;	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д воспитатели
<i>Кубанский фольклор:</i> - пословицы, поговорки, загадки, заклички, дразнилки, чистоговорки, мифы, легенды, кубанские народные сказки («Казак и птицы», «Золотая крыса», «Казак и Солнце» «Батяка Булат», «Серый конь», «Козёл и баран», «Казак и гуси», «Казак - гончар», «Казаки и разбойники», «Есаул и его конь» - оформление уголков кубанского быта во всех возрастных группах.	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Конкурс фотографии «Город, в котором я живу»	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Конкурс поделок, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Выставка детско-родительских проектов «Зимняя сказка»	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Выставка поделок, посвященная Международному Женскому дню	Март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными

представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
<i>Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации</i>		
Организовать и провести День открытых дверей	Октябрь, май	Заведующий ДОО Чиркова И.Г., старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	Октябрь, апрель	Завхоз Соболева И.Н..
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	Не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	По необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель. Шлыкова Н.Д
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Воспитатели групп,
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников: посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.	В течение года – при наличии заявок	Ответственный по питанию
<i>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</i>		

Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь , апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационн ую безопасность
Родительское собрание в подготовительной к школе группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В.
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели
<i>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</i>		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели

Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Организовать экскурсию (выездная экскурсия) совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	Март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Провести совместно с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Накануне 9-го мая	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

Коллективно-массовые мероприятия с воспитанниками

Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	Накануне 1 октября	Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	Накануне 16 октября	Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д воспитатели групп

Организовать новогодний утренник	С 19 по 23 декабря	Музыкальный руководитель Бурдина В.В. , воспитатели групп
Организовать физкультурно- музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	Накануне 23 февраля	Музыкальный руководитель Бурдина В.В. Инструктор по физо Мышонкова, воспитатели групп
Организовать концерт к Международному женскому дню	Накануне 8 марта	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
Организовать выпускной вечер для подготовительной к школе группы	29–30 мая	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
<i>Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания и укрепления здоровья воспитанников</i>		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Воспитатели Юрчак Р.А. Рябуха Ю.С.
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	Ноябрь	Воспитатели Юрчак Р.А.

		Рябуха Ю.С.
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	Январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	Март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	Май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	Раз в три месяца	Педагог-психолог Кадечкина О.В.
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная – мамы, дочки, сыночки»	Раз в полугодие	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей	В течение года	Педагогические работники в рамках своей компетенции
<i>Формирование совместного взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников</i>		
Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель Шлыкова

		Н.Д.
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения	Ноябрь, март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
<i>I. Общие родительские собрания</i>		
Сентябрь	Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий ДОО Чиркова И.Г., старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Декабрь	Результаты образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий ДОО Чиркова И.Г., старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий ДОО Чиркова И.Г., старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Групповые родительские собрания		
Проведение тематических собраний по плану работы группы	по графику	Воспитатели всех групп
Просвещение родителей воспитанников ДОО		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Актуализировать просветительские материалы по тематике Программы просвещения родителей на информационных	Ежеквартально	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Ответственный за сайт детского сада

стендах и официальном сайте детского сада		
Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Постоянно	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели. всех групп
Обеспечить информационно-просветительскую деятельность с родителями и общественностью по вопросам реализации Программы просвещения родителей, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику	Постоянно	Воспитатели всех групп Узкие специалисты
Провести анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности реализации Программы просвещения родителей	Ноябрь, март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

БЛОК II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1.Методическая работа

2.1.1.План методической работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<i>1. Организационно-методическая деятельность</i>		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Пополнение кабинета методическими и дидактическими материалами	Октябрь, март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Пополнение методического кабинета учебно-наглядной литературой и учебно-наглядными пособиями	Октябрь, январь, май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Обновить материально-техническую базу методического кабинета: компьютер, мультимедийный проектор	Май – август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. .контрактный управляющий
Обновлять содержание уголка методической работы	Не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
<i>1.2. Аналитическая и управленческая работа</i>		
Консультирование и методические рекомендации по разработке КТП	Январь, июнь	Заведующий ДОО Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д...
Оформление и своевременное и обновление информации на сайте учреждения	Ежемесячно	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для трансляции в фойе учреждения и обновления информационных стендов по учреждению	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Прохождение курсовой подготовки по графику	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Проведение опросов, анкетирование педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Проведение открытых мероприятий с детьми «Школа педагогического мастерства»	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
<i>1.3. Работа с документами</i>		
Собрать информацию для аналитической части отчета о самообследовании, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить план-график ВСОКО	Июнь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Сформировать план внутрисадовского контроля	Июнь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	Июнь – август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
2.2. Информационно-методическая деятельность		
2.2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Оснастить стенд в соответствии с «Приказом №776 от 06.11.2024 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется пед. работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего проф. образования» и разъяснениями к нему.	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	Октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить и раздать воспитателям методички «Работа в ДОО в соответствии с КТП»	Ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	Ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Оформить раздаточные карточки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Оформить раздаточные карточки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	Январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	Февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	Февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	Март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	Май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

2.3. Обеспечение доступа к сведениям об образовательной деятельности

Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

2.3.1 Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности

2.3.2. Организация деятельности групп

Проводить согласование документов, подготовленных педагогическими работниками в соответствии с приказом №779: табель посещаемости и календарно тематический план.	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д..
---	----------------	-----------------------------------

2.3.3. Учебно-методическое обеспечение

Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года защитника Отечества	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	Январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	Февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	Апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	Август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
2.4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
2.4.1. Сопровождение реализации образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО и составления КТП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Педагоги
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	В течение всего года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели.всех групп
2.4.2. Просветительская деятельность		
Организовать семинар по изучению «Программы просвещения родителей»	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Сентябрь	Медработник Пилипенко С.В.
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	Октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности в соответствии с КТП ДОУ»	Ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	Декабрь	Медработник Пилипенко С.В.
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	Январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать семинар-практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	Январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в нравственном воспитании детей»	Февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	Февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Провести методическое совещание «Направления «Программы просвещения»	Июнь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. работники ДОУ в рамках своей компетенции
2.4.3. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Провести консультации по составлению документации: табель посещаемости	август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим словесным анализом	Ноябрь, январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации образовательной деятельности»	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
--	-----------------	------------------------------------

2.4.4. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок проведения	Ответственные
Организация культурных практик на основе детской инициативы	Октябрь	Воспитатели всех групп
Система ценностей семейного воспитания	Ноябрь	Воспитатели всех групп
Патриотическое воспитание и историческое просвещение	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Психологические тренинги и мероприятия по командобразованию	март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

2.4.5. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок проведения	Ответственные
Формы взаимодействия с родителями в направлении развития их родительской компетентности	ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Создание системы воспитательной работы в ДОО в рамках исторического просвещения дошкольников	декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Тренинг присвоения Кодекса профессиональной этики педагога	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

Постоянно действующие семинары, семинары-практикумы по реализации ФОП ДО

Срок проведения	Формат проведения	Тема	Содержание работы
Сентябрь	Семинар	Семь направлений в содержании воспитательной работы в ДОО	Обновить теоретические знания педагогов в вопросах воспитательной работы с детьми в соответствии с ФОП ДО

октябрь	Практикум	Патриотическое направление воспитания, ценности: Родина, природа	Составить перечень экскурсий, социальных акций, бесед, челленджей, флешмобов. Разработать сценарии праздников, викторин, спортивных развлечений по теме: «Я-гражданин России», «Я – часть природы», исследовательской деятельности
Ноябрь	Практикум	Духовно-нравственное направление воспитания, ценности: жизнь, милосердие, добро	Составить перечень бесед, проблемных ситуаций, воспитательных акций, челленджей. Подобрать кинофильмы, мультфильмы и презентации, литературные произведения местных поэтов и писателей
Декабрь	Практикум	Социальное направление воспитания, ценности: человек, семья, дружба, сотрудничество	Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций, бесед, викторин. Подобрать литературные произведения, мультфильмы и презентации. Разработать сценарии развлечений по темам «Я и моя семья», «Мой детский сад», «Мои друзья» Составить перечень социальных акций, игр народов
январь	Практикум	Познавательное направление воспитания, ценность: познание.	Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций, бесед, викторин. Подобрать литературные произведения, мультфильмы о презентации. Разработать сценарии развлечений.

2.4.8. План организационных мероприятий в рамках проведения Года защитника Отечества

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие воспитанников и работников детского сада в муниципальной акции «Своих — не бросаем» со сбором гуманитарной помощи участникам СВО	Октябрь	Заведующий ДОО Чиркова И.Г., Старший

		воспитатель Шлыкова Н.Д
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных Году защитника Отечества, по необходимости корректировать План	В течение 2025 года	Оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года защитника Отечества на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2025 года	Ответственный за стенды и сайт детского сада
Подбирать методическую литературу, мультимедийные презентации, пособия, иллюстративный материал для проведения занятий с воспитанниками по теме Года	В течение 2025 года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Подвести итоги Года защитника Отечества	Декабрь	Заведующий ДОО Чиркова И.Г., Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

2.4.9. План педагогических советов

Тема	Сроки	Ответственные
Установочный педагогический совет № 1 «Стратегия развития образования в 2025-2026 г.г.» 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Определение основных направлений деятельности ДОО на новый учебный год, утверждение годового плана работы ДОО. 4. Утверждение нормативных документов, регламентирующих организацию воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ ДС КВ № 3 в 2025-2026 г.г.: 5. Разработка и утверждение формы календарно-тематического планирования работы воспитателей на 2025-2026 гг.	август	Заведующий ДОО Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Педагогический совет № 2 «Программа Просвещения и дебюрократизация процесса. Первые итоги» 1. Анализ воспитателями своей деятельности за первое полугодие. 2. Выводы и коррекция работы на второе полугодие.	декабрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Педагогический совет № 3 «Декоративно-прикладное искусство как средство приобщения дошкольников к национальной культуре России» Цель: Анализ методов, которые используются для приобщения детей к народному искусству	март	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Педагогический совет № 4 «Итоги работы организации за 2025-2026 год: успехи, неудачи, перспективы»» Цель: Анализ и подведение итогов за год, определение годовых задач на новый год. План 1. Итоги ВСОКО ДО; 2. Итоги мониторинга эффективности. 3. Итоги выполнения годового плана и годовых задач. 4. Отчёты специалистов и воспитателей о своей работе за прошедший год. 5. Отчёт заведующего и старших воспитателей о работе организации за прошедший год.	Май	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Педагогические часы

Установочная консультация «Календарно-тематическое планирование и дебюрократизация процесса в ДОУ»	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Консультация - диалог «Традиции и ценности в режимных моментах образовательного процесса»	ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

Методический блокнот для педагога «Принципы создания РППС в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Консультация «Организация психологического Просвещения родителей в вопросах воспитания» »	Январь	Педагог- психолог Кадечкина О.В
Консультация «От ритма к речи:как музыка помогает заговорить»	Февраль	Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
Консультация с использованием памяток для педагогов «Культурные практики в ДОУ»	март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Консультация «Организация и методика проведения народных подвижных игр Кубани»	апрель	Воспитатель по физо Мышонкова И.В.
Формирование состава аттестационной комиссии. Ознакомление членов аттестационной комиссии с приказом, графиком аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Обновление уголка по аттестации в методическом кабинете.	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Групповая консультация «Новый порядок аттестации. Методические рекомендации по предоставлению итогов результативности профессиональной деятельности педагогических работников с целью установления квалификационных категорий»	октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Индивидуальные консультации с аттестуемыми педагогами на соответствие занимаемой должности и на категорию	в течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Подготовка документации педагогов для аттестации: (первая и высшая категория)	в течение года согласно графика	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

Организация работы по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	в течение года согласно графика	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
3.2.Работа с кадрами Повышение профессиональной квалификации педагогов		
Курсы повышения квалификации и тематические курсы для педагогов ДОУ	в течение года (согласно графика)	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Участие педагогов ДОУ в работе МО, творческих групп, семинарах, конференциях разного уровня	в течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д педагоги ДОУ
Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня (в учреждении, муниципальных, региональных, всероссийских)	в течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д педагоги ДОУ

2.6.Работа с кадрами

2.6.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Утвердить состав аттестационной комиссии	Октябрь	Заведующий ДОО Чиркова И.Г.
Провести консультации для аттестуемых работников	По отдельному графику	Члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	По необходимости	Заведующий ДОО Чиркова И.Г.
Организовать заседания аттестационной комиссии	По отдельному графику	Председатель аттестационной комиссии

Составление плана самообразования. Повышение квалификации педагогов по теме самообразования	в течение года	Педагоги ДОУ
Творческий отчет педагогов по теме самообразования	май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д педагоги ДОУ
Размещение педагогами опыта работы на сайте ДОУ, в районном банке ППО	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д педагоги ДОУ

2.6.2. Повышение профессиональной квалификации младших воспитателей

Консультации:		
Требования к санитарному содержанию помещений в соответствии с СанПиН	сентябрь	Медсестра Пилипенко С.В.
Методические рекомендации по организации питания во всех возрастных группах	ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
«Оказание помощи воспитателям в организации образовательного процесса»	февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

2.6.3. План работы с молодыми специалистами

Анкетирование молодых специалистов по проблемам в образовательной деятельности.	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Организация наставничества для молодых специалистов и малоопытных педагогов.	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Консультация "Изучение документов федерального и регионального уровня	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Ознакомление с нормативно – правовой базой учреждения. Изучение целей и задач ОП ДО, годового плана; структура перспективно-календарного планирования; структура комплексно-тематического планирования.	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

Помощь в планировании воспитательно – образовательного процесса в детском саду Изучение календарно-тематического в планирования, подбор педагогической литературы	сентябрь-октябрь	педагоги-наставники
---	------------------	---------------------

Самообразование воспитателя. Выбор методической темы, написания плана самообразования на год.	октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Развивающая среда в группе. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена матери ала).	ноябрь	педагоги-наставники
Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	в течение учебного года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д педагог-наставник
Посещение занятий коллег с целью накопления опыта.	в течение года по графику	молодые специалисты
Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений (просмотр,обсуждение). Использование различных технологий в образовательной деятельности детей, советы по целесообразности их использования.	в течение учебного года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д педагог-наставник
Консультация и ответы на интересующиевопросы. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста.	май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д педагог-наставник

2.7. Контроль и оценка деятельности

2.7.1.Предупредительный контроль:

«Проверка готовности педагогов к проведению образовательного процесса в организованной деятельности и режимных моментах» (наличие программы, метод литературы согласно ОП ДО и АОП ДО).	август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
---	--------	---------------------------------

Работа воспитателя в период адаптации детей, поступающих в ДОУ	август сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
«Планирование и организация образовательной деятельности в режимных моментах» (выявление уровня готовности педагогов целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе)	в течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

2.7.2. Оперативный контроль

Санитарно-гигиеническое состояние групп	ежемесячно	Медсестра Пилипенко С.В.
Соблюдение режима дня и организация работы группы	ежемесячно	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д Медсестра Пилипенко С.В.
Планирование работы педагогов с детьми и родителями на новый учебный год	сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	октябрь, январь, апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Оперативный контроль (наблюдение, опрос) - построение вариативного развивающего образования; - поддержка индивидуальности и инициативы детей; - обеспечение эмоционального благополучия ребенка. <i>Проводится без использования контрольных карт. По итогам проводится индивидуальная методическая работа</i>	октябрь- декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Утренний и вечерний круг в режимных моментах	январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

Обновление игрового развивающего материала в соответствии с темой недели	февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Двигательная активность детей в режиме дня	март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Состояние работы педагогов по организации прогулки	апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Предметно-развивающая среда веранд и игровых участков	сентябрь май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Утренний прием детей (гимнастика на воздухе, прогулки)	июнь-август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Проверка наличия и сохранности выносного материала	июнь-август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Организация питания.	июнь-август	Медицинская сестра Пелипенко С.В.
Проведение подвижных игр и развлечений	июнь-август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Соблюдение требований СанПиН	июнь-август	Медицинская сестра Пелипенко С.В.

2.7.3.Итоговый контроль

ВСОК ДО <i>Цель: соответствие требованиям ФГОС ДО</i>	апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
Педагогическая диагностика <i>Цель: эффективность организации педагогического процесса</i>	май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д

Оперативный контроль (профессиональный стандарт «Педагог») – проводится старшими воспитателями ПОСТОЯННО без использования контрольных карт. По итогам контроля проводится ИНДИВИДУАЛЬНАЯ методическая работа с педагогами.

Цель контроля – развитие КЛЮЧЕВЫХ компетенций педагога:

– **социальная компетенция** — способность принимать решение в нестандартных ситуациях, сопереживать личные интересы с потребностями ДОО;

- **коммуникативная компетенция** – устное и письменное общение;
- **социально-информационная компетенция** – владение ИКТ и критическое отношение к информации;
- **когнитивная компетенция** – готовность к самообразованию и саморазвитию, способность самостоятельно приобретать новые знания и умения;
- **специальная компетенция** – профессиональная подготовка, способность к самостоятельному выполнению профессиональных действий, объективной оценке результатов своего труда.

Методы контроля – наблюдение, опрос, анкетирование.

Контрольные точки контроля – требования ФГОС ДО к компетенциям педагога (п.3.4.2):

- 1) **обеспечение эмоционального благополучия ребенка** через:
 - непосредственное общение с каждым ребенком; уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
- 2) **поддержку индивидуальности и инициативы детей** через:
 - создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
 - создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;

не директивную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.
- 3) **установление правил взаимодействия** в разных ситуациях:
 - создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми;
 - развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
 - развитие умения детей работать в группе сверстников.
- 4) **построение вариативного развивающего образования**, ориентированного на зону ближайшего развития ребенка, через:
 - создание условий для овладения культурными средствами деятельности;
 - организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
 - поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства; оценку индивидуального развития детей.
- 5) **взаимодействие с родителями** (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи

III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ.

3.1. Содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные вопросы

Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление актов о готовности ДОУ к началу учебного года. (Госпожнадзор, ГЦГСЭН, теплосети)	август	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Завхоз Соболева И.Н.
Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	сентябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Завхоз Соболева И.Н..
Инвентаризация в ДОУ. Списание.	октябрь	Завхоз Соболева И.Н.
Составление сметы доходов и расходов на 2026 год	ноябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Организация аттестации рабочих мест	декабрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Ревизия трудовых книжек	январь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.

3.1.2. Обеспечение безопасности образовательного процесса

Издание приказа об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	сентябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада, МТБ учреждения.	в течение года	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.

Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	в течение года	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	август-сентябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей.	по графику	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Оперативный контроль «Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса»	октябрь февраль июнь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	в течение года	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Планирование и организация работы по формированию у дошкольников основ безопасного поведения дома, на улице и в природе	август	Воспитатели групп
Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану ГОЧС)	в течение года	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Уполномоч. ГОЧС
Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях с просмотром фильма	в течение года	Воспитатели групп
Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	В течение года	Воспитатели групп

3.1.3. Работа по благоустройству территории ДОУ, ремонту помещений

Производственное совещание «Сделаем детский сад красивым». Субботник	май	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Обрезка деревьев и кустарников, покос травы	апрель-август	Завхоз Соболева И.Н.

Озеленение участка ДОО.	июнь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Оформление участков и подготовка их к летней оздоровительной компании	май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
Подготовка к ремонту групповых и других помещений	июнь	Завхоз Соболева И.Н.
3.1.4.Обновление материально-технической базы.		
Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, музыкального зала дидактическими пособиями, игрушками, оборудованием.	в течение года	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Приобретение и обновление • Спец одежды • Технического инвентаря • Спортивного инвентаря • Канцтоваров	в течение года	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Завхоз
Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями в соответствии с ФООП ДО и ФАОП ДО	в течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д..

3.1.5.Работа с кадрами Производственные собрания

Готовность учреждения к новому учебному году: • итоги летней оздоровительной кампании; • комплектование учреждения; • итоги проведения ремонтных работ.	сентябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г
---	----------	-------------------------------

Организация подготовки к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «Новый год». Инструкции по безопасности во время проведения праздников.	декабрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Готовность к летней оздоровительной кампании: • состояние детских площадок; • информационно-методическое обеспечение; • проекты педагогов по проведению ЛОК. Утверждение плана работы летней оздоровительной кампании 2026г.	май	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Оперативные совещания при заведующем		
Подведение итогов: • комплектование групп; • готовность документации, групп к новому учебному году	сентябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.. Заведующий хозяйством Соболева И.Н.
Анализ состояния работы • по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, • анализ проведения учебной эвакуации и противопожарного состояния учреждения;	октябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Завхоз Соболева И.Н.
Подведение итогов: • инвентаризация и утверждение заявок на ремонт; • обсуждение потребностей на 2026 год;	ноябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Завхоз Соболева И.Н.
Подведение итогов работы учреждения за первое полугодие учебного года: • выполнение муниципального задания	декабрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.

Анализ состояния работы - заболеваемость детей и выполнение плана по её снижению, выполнение дето дней; - анализ работы учреждения по здоровью сбережению и безопасности детей и сотрудников;	январь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Медсестра Пилипенко С.В.
Анализ состояния работы анализ организации питания в ДОУ, выполнение норм питания	февраль	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Медработник Пилипенко С.В.
Подведение итогов: анализ выполнения предписаний	март	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Подведение итогов: - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства. - анализ деятельности методической службы учреждения.	апрель	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д..
Подведение итогов работы учреждения за второе полугодие учебного года - выполнение муниципального задания - подготовка плана ремонтных работ на летний период - подготовка ДОУ к отопительному сезону	май	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Завхоз Соболева И.Н.

3.2 Административно-хозяйственный контроль

Соответствие помещений и территории ДОО санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	август	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Медработник Пилипенко С.В.
Соответствие помещений и территории ДОО правилам пожарной безопасности	1 раз в месяц	Завхоз Соболева И.Н.

Наличие средств обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей в группах и на участке	август	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д..
Анализ состояния работы - заболеваемость детей и выполнение плана по её снижению, выполнение дето дней; - анализ работы учреждения по здоровью сбережению и безопасности детей и сотрудников;	январь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Медработник Пилипенко С.В.
Анализ состояния работы анализ организации питания в ДОУ, выполнение норм питания	февраль	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Медработник Пилипенко С.В.
Подведение итогов: анализ выполнения предписаний	март	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
Подведение итогов: - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства. - анализ деятельности методической службы учреждения.	апрель	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д..
Подведение итогов работы учреждения за второе полугодие учебного года - выполнение муниципального задания - подготовка плана ремонтных работ на летний период - подготовка ДОУ к отопительному сезону	май	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Завхоз Соболева И.Н.

3.3. Безопасность

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации

Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Заведующий
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здании изнутри на запирающие устройства	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта

Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: разработать схемы маршрутов по зданию и территории; составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заведующий ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Ноябрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;		

Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов

Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. , контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В Течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.3.1. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия По обеспечению пожарной безопасности		
Провести оперативное совещание по вопросам исполнения требований постановления Правительства от 03.02.2025 № 90	сентябрь	Заведующий ДОО Чиркова И.Г.
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	май	Ответственный по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Специалист по пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных агрегатов	Ежемесячно	Специалист по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий ДОО Чиркова И.Г. , специалист по пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	специалист по пожарной безопасности

Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	специалист по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Специалист по пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз Соболева И.Н.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	25-го числа каждого месяца	Специалист по пожарной безопасности
<i>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</i>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий ДОО Чиркова И.Г.
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	Педагогические работники

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

ПЛАН УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

I. План работы на июнь

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Медсестра Пилипенко С.В.
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	до 01.06	Воспитатели всех групп завхоз Соболева И.Н.
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков	В течение всего периода	Медсестра Пилипенко С.В.

1.4	Проведение различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение, гимнастика после сна на свежем воздухе)	В течение всего летнего периода	Медсестра Пилипенко С.В. воспитатели
2. Профилактическая работа			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: организация охраны жизни и здоровья детей; предупреждение детского травматизма, ДТП; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; профилактика клещевого энцефалита; профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций	02.06–07.06	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Медсестра Пилипенко С.В.
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: «Клещевой энцефалит»; «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	11.06	Медсестра Пилипенко С.В.
2.3	Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	18.06	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Медсестра Пилипенко С.В.
2.4	Инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном и тепловом ударе, по профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций	20.06	Медсестра Пилипенко С.В.
3. Методическая работа			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	07.06	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

3.2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
3.4	Открытое занятие «Утренняя гимнастика для детей в ритмической форме»	17.06	Инструктор по физо Мышонкова И.В.
3.5	Семинар для педагогического коллектива «Формы взаимодействия и стили общения воспитателя с детьми дошкольного возраста и их родителями»	21.06	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
3.6	Организация конкурсов: конкурс рисунков на асфальте; «Песочный город»; «Лучшее спортивное оборудование»	23.06	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
3.7.	Семинар по формированию инфраструктуры РППС детского сада	26.06–30.06	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

4. Работа с родителями

4.1	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика; советы специалистов «В отпуск с ребенком»; рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	03.06–07.06	Ответственный за сайт Воспитатели всех групп
4.2	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»	10.06	Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
4.3	Консультация по речевому развитию детей «Речевая азбука для родителей и дошкольников»	15.06	Учителя-логопеды
4.4	Консультация по психологическому развитию «Пожелания родителям»	18.06	Педагог-психолог Кадечкина О.В.
4.6	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»:	24.06	Воспитатели групп, медсестра Пилипенко С.В.

4.7	Консультация «Как организовать летний отдых ребенка»	25.06	Медсестра Пилипенко С.В.
4.8	Консультация для родителей вновь поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»	28.06	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.
5. Контроль и руководство оздоровительной работой			
5.1	Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н..Д
5.2	Проверка санитарного состояния помещений группы		
5.3	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		Старший воспитатель Шлыкова Н..Д Медсестра Пилипенко С.В.
5.4	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Медсестра Пилипенко С.В.
5.5	Соблюдение режима дня в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н..Д Медсестра Пилипенко С.В.
5.6	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н..Д Медсестра Пилипенко С.В.
5.7	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н..Д
5.8	Организация и интеграция различных видов деятельности	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н..Д

5.9	Анализ работы с родителями	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н..Д
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1.	Экологические субботники – уборка территории ДОУ Высаживание рассады цветов, овощей в цветники, огороды Благоустройство игровых площадок для воспитанников:	В течение года	Завхоз Соболева И.Н.

II. План работы на июль

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Медсестра Пилипенко С.В.
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели всех групп, Завхоз Соболева И.Н.
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Медсестра Пилипенко С.В.
1.4	Оформление информационных стендов и памяток: «Солнечный удар»; «Кишечная инфекция»; «Остерегайтесь – клещи»; «Ядовитые растения»; «Овощи, фрукты – наши витамины»	10.07	Медсестра Пилипенко С.В. .Воспитатели
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	01.07	Медсестра Пилипенко С.В.
2.2	Консультации по запросу родителей	В течение месяца	Медсестра Пилипенко С.В.
2.3	Консультации для родителей по прививкам	В течение месяца	Медсестра Пилипенко С.В.

3. Методическая работа			
3.1	Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	05.07	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
3.2	Открытое занятие для воспитателей «Проведение гимнастики с детьми дошкольного возраста в нетрадиционной форме»	09.07	Инструктор по физо Мышонкова И.В.
3.3	Обучающий семинар-практикум «Формирование педагогической идентификации педагога в системе дошкольного образования»	25.07	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
3.4	Организация и проведение развлечений, бесед, спортивных и музыкальных досугов	25.07	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. специалисты
4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по художественно- эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка»	05.07	Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
4.2	Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр на воде»	19.07	Инструктор по физической культуре Мышонкова И.В.
4.3	Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	26.07	Педагог-психолог Кадечкина О.В.
4.4	Консультативно-рекомендательная работа с родителями: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели, старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Медсестра Пилипенко С.В.
5. Контроль и руководство оздоровительной работой			

5.1	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Медсестра Пилипенко С.В.
5.2	Наблюдение за соблюдением режима дня в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.
5.3	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.
5.4	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.
5.5	Организация и интеграция различных видов деятельности	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. .
5.6	Анализ ведения документации	25.07	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. .
5.7	Анализ работы с родителями: консультации; оформление стендовых материалов; привлечение к различным мероприятиям		Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	обновить информационные стенды для родителей; - изготовление оборудования для игр с водой на участках; - создание полифункциональных построек;		Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. .

III. План работы на август

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	медицинская сестра Пилипенко С.В.
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Завхоз Соболева И.Н.
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков	В течение всего летнего периода	медицинская сестра Пилипенко С.В.
1.4	Проведение различных видов закаливания в течение дня: воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение, гимнастика после сна на свежем воздухе	В течение всего летнего периода	медицинская сестра Пилипенко С.В.
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции»	02.08	медицинская сестра Пилипенко С.В.
2.2	Консультация «Безопасность детей – забота взрослых» (профилактика детского травматизма на дорогах в летний период)	15.08	медицинская сестра Пилипенко С.В.
3. Методическая работа			
3.1	Консультация для воспитателей «Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в летний период»	06.08	Старший воспитатель. Шлыкова Н.Д.
3.2	Консультация для воспитателей «Организация речевого уголка в группе детского сада»	13.08	Учителя-логопеды
3.3	Консультация для воспитателей «Адаптация к детскому саду: особенности эмоционального реагирования детей»	27.08	Старший воспитатель. Шлыкова Н.Д.

3.6	Педагогический совет «Анализ летней оздоровительной работы. Утверждение рабочих программ, планов педагогов. Готовность ДОО на 2024/25год по ФОП ДО»	30.08	Старший воспитатель. Шлыкова Н.Д. воспитатели
-----	---	-------	---

4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Семь цветов музыки»	02.08	Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
4.2	Консультация по психологическому развитию детей «Общение родителей с детьми»	20.08	Педагог-психолог Кадечкина О.В.
4.3	Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.
4.4	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	26.08	Заведующий Чиркова И.Г.
4.5	Анкетирование «Ваше мнение о работе детского сада в летний период»	26.08–30.08	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
5. Контроль и руководство оздоровительной работой			
5.1	Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для новых воспитанников)	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
5.2	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.
5.3	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Воспитатели, медицинская сестра Пилипенко С.В.
5.4	Наблюдение за соблюдением режима дня в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.

5.5	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.
5.6	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
5.7	Организация и интеграция различных видов деятельности	В течение месяца	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
5.8	Анализ ведения документации	25.08	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
5.9	Анализ работы с родителями: консультации; оформление стендовых материалов; привлечение к различным мероприятиям		Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. медицинская сестра Пилипенко С.В.
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Покраска оборудования на игровых и спортивной площадках	1.08	Завхоз Соболева И.Н.

Приложение №2

**ПЛАН
РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО
ТРАВМАТИЗМА.**

Цель: создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

Задачи:

1. Сформировать у детей устойчивые навыки соблюдения и выполнения правил дорожного движения.
2. Применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах и во дворах.
3. Поддерживать у родителей устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения.
4. Использовать материально-технический потенциал ДООУ и другие ее возможности для обучения и воспитания грамотных участников дорожного движения.

Содержание	Срок	Ответственный
Тема: «Знакомство с улицей» (что есть улица, какая она, тротуар и проезжая часть, подземный и надземный переход) 1. Ознакомительное занятие по правилам дорожного движения. 2. Целевая прогулка по улице города, рассказ воспитателя. 3. Просмотр видеофильма «Детям о правилах дорожного движения». 4. Занятие по изобразительности «Улицы нашего города» - коллективная работа (конструирование из бросового материала, рисование, аппликация).	Сентябрь	Воспитатели
Тема: «Знакомство с улицей» (история улиц города), организация движения, разметка дорог, остановка, правила для пешеходов) 1. Вторая целевая прогулка, рассказ воспитателя об организации движения. 2. Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шел в детский сад» 3. Сюжетно-ролевая игра «Водители и пешеходы». 4. Чтение художественной литературы на тему «Ребенок и улица».	Октябрь	Воспитатели

Тема: «Нужно слушаться без спора указаний светофора (перекресток)» 1. Рассматривание макета светофора, рассказ воспитателя о назначении светофора. 2. Конструирование из бумаги «Светофор» 3. Музыкально-спортивное развлечение «На светофоре - зеленый».	Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель Бурдина В.В.
4. Дидактические игры: «Собери светофор», «Машины и светофор», «Укрась улицу» и др.		
Тема: «Мы - пешеходы». 1. Встреча с инспектором ГИБДД (рассказ о правилах перехода улиц, дорог). 2. Отгадывание загадок по ПДД, обыгрывание ситуаций на дороге. 3. Сюжетно-ролевая игра «Мы по улице идем». 4. Кукольный спектакль «Сказка про Буратино, который не знал правил дорожного движения».	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Воспитатели Муз. Руководитель Бурдина В.В. .
Тема: «Мы - пассажиры» 1. Беседа «Как вести себя в общественном транспорте» 2. Прогулка на остановку, наблюдение за транспортом, за пассажирами. 3. Рассматривание иллюстраций, обсуждение различных ситуаций поведения пассажиров 4. КВН «Юные пешеходы».	Январь	Воспитатели
Тема: «Где можно играть» 1. Рассказ воспитателя о том, где можно и где нельзя играть. 2. Рассматривание иллюстраций, составление детьми рассказов по серии картин «Улицы нашего города». 3. Рисование на тему «Где можно играть». 4. Музыкальное развлечение «В страну Светофорию».	Февраль	Воспитатели Муз. руководитель Бурдина В.В.

Тема: «Будущие водители» 1 Знакомство с дорожными знаками 2. Сюжетно-ролевая игра «Шоферы». 3. Выставка детских работ «В стране Светофории». 4. Чтение художественной литературы.	Март	Воспитатели
Тема: «Мы соблюдаем правила дорожного движения» 1. Просмотр видеофильма «Детям о ПДД» 2 Сюжетно-ролевая игра «Улица». 3. Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения». 4. Литературный калейдоскоп «Красный, желтый, зеленый».	Апрель	Воспитатели , Муз. Руководитель Бурдина В.В.
Праздник на улице (с приглашением родителей, инспектора ГИБДД) «Посвящение в юные инспектора движения города».	Май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Муз. Руководитель Бурдина В.В..

Работа с родителями

Мероприятие	Дата	Ответственный
Общее родительское или групповые собрания с целью ознакомления родителей с планом работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ).	Сентябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д., воспитатели групп
Анкетирование родителей	Октябрь	Воспитатели
Консультация для родителей- «Безопасность детей - забота взрослых»	Ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. воспитатели групп
Встреча с работниками ГИБДД (Профилактика детского травматизма на дорогах города)	Декабрь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г.

День открытых дверей: «Светофория встречает гостей»	Январь	Заведующий ДОУ Чиркова И.Г. Старший воспитатель Шлыкова Н.Д., воспитатели групп
Консультация для родителей «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог».	Февраль	Воспитатели групп
Привлечение родителей к оформлению выставки «ПДД - наши лучшие друзья»	Март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д., воспитатели групп
Участие родителей в проведении Всероссийской недели безопасности: -конкурсы рисунков -участие в детских праздниках подготовка фотоматериалов «Улицы Темрюка» -экскурсия « Пешеходный переход»	Апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д., воспитатели групп
Участие в подготовке и проведении детского праздника «Посвящение в пешеходы»	Май	Воспитатели групп, родители
1. Семинар-практикум для родителей детей подготовительной к школе группы «Создание маршрута первоклашки» 2. Разработка индивидуальных карт-маршрутов для детей «Дорога в школу и домой»	Июнь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д., воспитатели групп Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В.
Консультация для родителей: «Ребенок в автомобиле»	Июль	Воспитатели групп
1. Папка-передвижка «Советы родителям в осенне-зимний период» 2. Совместная неделя безопасности «Осторожно, дети!»	Август-сентябрь	Воспитатели

Цель:

**ПЛАН
РАБОТЫ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

- создание условий для формирования у детей знаний о правилах пожарной безопасности
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросе пожарной безопасности
- просвещение родителей по вопросам пожарной безопасности

Работа с педагогами			
№	Формы работы	Срок	Ответственный за исполнение
1.	Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
2.	Разработка перспективного плана работы в центре безопасности на группах	Сентябрь	Воспитатели
3.	Консультация «Что должен знать ребенок в каждой возрастной группе».	Октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.
4.	Разработка наглядной информации для родителей	Октябрь	Старший воспитатель, Шлыкова Н.Д. воспитатели
5.	Конкурс центров пожарной безопасности	Октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д., воспитатели
6.	Конкурс среди групп по ПБ «Книжка малышка»	Ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д.

7.	Разработка сценариев развлечений по ПБ.	Январь	Воспитатели
8.	Анализ работы по ПБ за учебный год	Май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Воспитатели

Работа с детьми			
№	Формы работы	Срок	Ответственные
1.	Серии занятий по ознакомлению дошкольников с ПБ.	Сентябрь- май	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Воспитатели
2.	Викторина «Огонь-друг»	Сентябрь	Воспитатели
3.	Минутки безопасности	Еженедельно	Воспитатели
4.	Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Еженедельно	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Воспитатели
5.	Спортивные соревнования «Спасатели»	Октябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Воспитатели
Месячник «Останови огонь»		Ноябрь	
6.	Конкурс рисунков «Не играй с огнем»	Ноябрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д. Воспитатели
7.	Театрализованное представление «Кошкин дом»	Ноябрь	Воспитатели

8.	Акция «Останови огонь»	Ноябрь	Воспитатели
9.	Эстафета «Полоса препятствий»	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д Воспитатели
10.	Викторина «Береги свой дом от пожара!»	Январь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д Воспитатели
11.	Экскурсия в прачечную. Знакомство с работой электроутюга.	Февраль	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д Воспитатели
12.	Вечер загадок (электробытовые приборы)	Март	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д Воспитатели
13.	Опытно-экспериментальная деятельность: «Опыт со свечой, огнем».	Апрель	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д Воспитатели

Работа с родителями

№	Формы работы	Сроки	Ответственные
1.	Оформление информационных материалов по ПБ.	1 раз в квартал	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д Воспитатели
2.	Родительское собрание с вопросами пожарной безопасности.	1 раз в год	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д Воспитатели
3.	«Останови огонь» Месячник	Ноябрь	Воспитатели

4.	Информационные буклеты: «Осторожно! Пиротехника!»	Декабрь	Старший воспитатель Шлыкова Н.Д
----	---	---------	------------------------------------

Приложение №4

ПЛАН

РАБОТЫ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Задачи:

1. Развивать творческую направленность дошкольников на основе музыкального искусства.
2. Продолжать развивать навыки и умения игры на детских музыкальных инструментах.
3. Воспитывать у детей отзывчивость на музыку разного характера, формировать навыки совместного пения, развивать согласованность движения с музыкой.
4. Продолжать знакомить детей с музыкой композиторов – классиков, воспитывая музыкальный вкус дошкольников

№	Мероприятия	Сроки
Повышение деловой квалификации		
1	Изучение новинок методической литературы	В течение года
2	Посещение методических объединений города.	В течение года
3	Показ итоговых занятий для педагогов	1 раз в квартал
4	Организация и проведение постоянно действующих семинаров для муз. руководителей района.	по плану
5	Принимать участие в педагогических советах, семинарах – практикумах, конференциях	по плану
Работа с воспитателями		
1.	Предварительное изучение музыкального материала для проведения ОД - «Музыка».	Еженедельно
2.	Составление и обсуждение сценариев,	Ежемесячно

	праздников и развлечений.	
3.	Разучивание ролей к праздникам и развлечениям.	В течение года
4.	Осмотр, обновление и пополнение атрибутов, инструментов в музыкальных зонах в группах	В течение года
5	Вести работу с воспитателями по проведению музыкальной самостоятельной деятельности детей в группах.	В течение года
6	«Приобщаем детей к музыкальной культуре»- консультация	Ноябрь
7	«Организация музыкально-игровой деятельности в группе» - консультация	Февраль
8	«Роль воспитателя на музыкальных занятиях» - консультация	Май
Работа с родителями		
1.	Встреча и беседа с родителями о требованиях, предъявляемых к ребенку на музыкальных занятиях	Сентябрь
2	Устроить выставку «Мамы все умеют» - вещи, сделанные руками мам..	Ноябрь Март
3	Выступление на общих и групповых родительских собраниях.	в течение года.
4	Беседа с родителями одаренных детей.	в течение года.
5	Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов.	в течение года.
Консультации для родителей		
1	«От природы музыкален каждый»	Сентябрь
2	«Ребёнок и музыка»	Декабрь
3	«Эстетическая одарённость - что это?»	Март
4	«Телевидение и радио в музыкальном воспитании детей в кругу семьи»	Июнь
Индивидуальная работа с детьми		
1.	Закрепление мелодических интонаций, интервалов, ритмических рисунков.	Сентябрь
2.	Разучивание новых и закрепление ранее изученных танцевальных движений.	Октябрь.
3.	Развивать умение детей петь индивидуально и хором.	Декабрь.
4.	Работать над разучиванием песен и плясок с детьми .	Январь
5.	Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных и шумовых инструментах.	Февраль.
6.	Предлагать детям игры, песни на развитие песенного и танцевального творчества.	Март

7.	Вовлекать детей в инсценирование песен и хороводов.	Апрель.
8.	Развивать у детей музыкальность, эмоциональность и желание активно участвовать в коллективных действиях.	Май.
Работа с одаренными детьми		
1.	Закреплять сложные мелодические интонации, интервалы, скачки.	Октябрь.
2.	Работать над ритмом песен и напевов.	Декабрь.
3.	Учить детей импровизировать, сочинять несложные мелодии из 3-4 звуков.	февраль.
4.	Учить детей умению передавать несложный театральный образ. Участвовать в драматизациях.	март.
5.	Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных инструментах. Учить играть в ансамбле.	апрель.

Оснащение педагогического процесса

1.	Оформить подписку на журнал «Музыкальный руководитель» на 2026 год	Январь Июнь
2.	Пополнение муз.инструментами	Сентябрь
3.	Отремонтировать бубны	Октябрь
4.	Обновить оформление к праздникам	Ноябрь
5.	Изготовление костюмов к праздникам	Декабрь
6.	Дополнить музыкально-дидактические игры	Январь

Приложение №5

ПЛАН

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПОРТНЁРАМИ

5.1. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ МБДОУ ДС КВ № 3 и МБОУ "СОШ № 14"

Одной из приоритетных задач ФГОС дошкольного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных).

Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка. Также формирует предпосылки учебной деятельности, которые станут фундаментом для формирования у

младших школьников универсальных учебных действий, необходимых для овладения ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Организация работы по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется по трем основным направлениям:

методическая работа с педагогами (ознакомление с требованиями ФГОС к выпускнику, обсуждение критериев “портрета выпускника”), поиск путей их разрешения, изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами структурного подразделения и школы);

работа с детьми (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);

работа с родителями (получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).

Задачи:

1. Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения и подготовки к школе.

2. Усовершенствование форм организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе.

3. Развитие ведущей деятельности каждого периода детства:

-игровой – в дошкольном;

-учебной – в младшем школьном возрасте.

Это важнейший фактор психического и личностного развития ребенка, безболезненной адаптации к последующей ступени образования.

Создание системы непрерывного обучения, обеспечивающее эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное обучение и воспитание на данных ступенях образования.

Преемственность между дошкольным учреждением и начальной школой осуществляется по следующим направлениям.

1. Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях. Образовательно-воспитательный процесс подчинен становлению личности ребенка (развитию его компетентностей). Способствует развитию у ребенка следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.

2. Координация программ дошкольного и начального общего образования для обеспечения высокого качества преемственности в соответствии с ФГОС;

3. Формирование социальной успешности у детей с недостатками в

физическом и психическом развитии, а также у детей из неблагополучных семей;

4. Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

5. Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках преемственности дошкольного и начального образования;

6. Усовершенствование формы организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя обозначенные основания преемственности. При этом обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6- 7г.

Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей начальной школы		
- День знаний; - Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы на 2025-2026 год	сентябрь	Заведующий МБДОУ ДС КВ №3
Педагогическая гостиная: «Внедрение эффективных технологий сотрудничества с родителями в практику партнерской деятельности» Создание страницы на сайте ДОУ для родителей «Портрет будущего первоклассника»	октябрь	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. .Директор
Круглый стол «Преемственность ДОУ и школы»». Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	ноябрь	МБОУ СОШ № 14 Овчарова С.В.

Консультация для воспитателей: «Основы преемственности детского сада и начальной школы с реализацией ФГОС дошкольного воспитания, ФОП ДО и ФГОС начальной школы»	декабрь	
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник «День Знаний!		
	01.09.2025	
Экскурсия к зданию школы	Сентябрь	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. .
Экскурсия в библиотеку школы	Октябрь	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. Учитель начальных классов
Беседа о школе, о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)		
Выставка детских работ на тему «Что я знаю о школе».	Ноябрь	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В.
Рассматривание видео фильмов, отражающих школьную жизнь		
Сюжетно-ролевая игра «Школа»		
Дидактические игры школьной тематики		
Вечер загадок «Скоро в школу»		
Экскурсия в спортивный зал школы Беседа « Что такое спорт? »	Декабрь	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. Учитель начальных классов Учитель физической культуры

Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу «Рабочее место ученика»	В течение года	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. Учитель начальных классов
Открытое занятие «Посвящение в настоящие школьники» Выпускной бал «Скоро в школу!»	Май	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В.
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Родительское собрание «На пути к школе»	Сентябрь	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. Учитель начальных классов
Консультация «Леворукий ребенок»	Январь	
Консультация для родителей: «Как правильно организовать вне-учебное время ребенка» (для родителей будущих первоклассников).	Февраль	Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова С.В. Фомина В.В. Учитель начальных классов
Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов «Семья на пороге школьной жизни»	Апрель	
Оформление стендов «Готовность к школьному обучению» День открытых дверей «Наш детский сад – дом красоты, радости и творчества»	Май	Заведующий МБДОУ ДС КВ №3 Чиркова И.Г. Воспитатели Ткаченко Н.А. Лисова О.В. Щеголькова

		С.В. Фомина В.В
Интернет-ресурсы.		
https://ds3-temryuk-r03.gosweb.gosuslugi.ru/		МБДОУ ДС КВ №3
https://wkola14temruk.narod.ru/ страничка «Начальная школа»		МБОУ СОШ № 14 Овчарова С.В.

5.2. СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ГОРОДСКОЙ ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ И МБДОУ ДС КВ №3

Содержание деятельности	Форма работы	Читательская группа	Срок исполнения	Ответственные
Формирование гражданско-патриотической позиции населения. Популяризация государственной символики России, Кубани				
«Три символа на фоне Истории» - День государственного флага	Познавательный час	Дошкольники, младшее звено	22 августа	Работник библиотеки
Правовое просвещение, содействие повышению правовой культуры, участие библиотек в избирательных кампаниях				
«Твои права – твои обязанности» - Всемирный день ребенка	Интерактивная игра	Учащиеся младшего и среднего звена	16 ноября	Работник библиотеки
Содействие формированию культуры межнационального общения, межкультурные связи, противодействие экстремизму, терроризму				
«Иди, мой друг, дорогою добра» - Всемирный день толерантности	Урок доброты	Все группы читателей	16 ноября	Работник библиотеки
Духовность. Нравственность. Милосердие. Работа с социально незащищёнными слоями населения				
«Чтобы сердце и душа были	Литературно-музыкальная	Дошкольники,	2 октября	Работник библиотеки.

молоды» - Международный день пожилых людей	встреча совместно с библиотекой п. Правобережны й	учащиеся младшего звена, взрослые		
Мероприятия, направленные на профилактику асоциальных явлений (наркомании, алкоголизм, курение). Популяризация здорового образа жизни				
«За здоровьем – на перегонки!» - День детского здоровья	Игровая программа	Дошкольни ки, учащиеся младшего и среднего звена	6 октября	Работник библиотеки
Содействие развитию художественно – эстетических вкусов. Продвижение книги, популяризация чтения и русского языка. Эстетическое просвещение.				
«Весь журнальный хоровод»	Знакомство с детскими журналами	Дошкольни ки, учащиеся младшего и среднего звена	8 декабря	Работник библиотеки
«Новый год шагает по планете»	Игра путешествие	Дошкольни ки, учащиеся младшего и среднего звена	26 декабря	Работник библиотеки
Экологическое просвещение				
«Море и морские обитатели» - Международный день моря	Киноэкран	Все группы читателей	27 сентября	Работник библиотеки .
Культурно – досуговая деятельность, любительские объединения, клубы по интересам				
Клуб «Книжкин клуб»	Заседания согласно плану мероприятий	Все группы читателей	Календарны й год	Работник библиотеки

5.3. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ С ТЕМРЮКСКИМ ИСТОРИКО – АРХЕОЛОГИЧЕСКИМ МУЗЕЕМ

План занятий по культурно – образовательной программе «Познаём малую Родину»

(ознакомление детей подготовительной к школе группы с историей, культурой и природой родного края).

Сентябрь	Скоро в школу!
Октябрь	История города Темрюка.
Ноябрь	«Что я знаю о женщине – казачке». Викторина, посвящённая Дню матери – казачки.
Декабрь	«Здравствуй, Новый год!». Праздничная викторина.
Январь	«Рождественские праздники на Кубани».
Февраль	Ратная доблесть Кубанцев – казаков в годы Великой отечественной войны.
Март	Природа Тамани.
Апрель	«Дорога на Байконур». Темрючанин Е.А. Чёрный. «Светлый праздник Пасхи».
Май	«Мы победили!». День семьи.
Июнь	1 июня - день символики Краснодарского края. Час развлечений. «Чтоб сияли улыбки детей».
	Выставка детских рисунков.

Приложение 6

6.1. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, ПОСЕЩАЮЩИХ ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ.

Формат проведения мероприятия	Тема мероприятия	Цель мероприятия	Срок проведения	Отметка о выполнении/ примечание
СЕНТЯБРЬ				
<i>Цель: Формирование положительного настроения на новый образовательный период, установление контакта с семьей, информирование родителей об особенностях музыкального воспитания</i>				

Тематические встречи/лектории музыкальных руководителей с родителями всех возрастных групп	Художественно-эстетическое воспитание в детском саду. Приобщение к музыкальному искусству	Знакомство родителей с музыкальным пространством детского сада. Знакомство с Образовательной программой ДОО, целями, задачами, возрастными особенностями развития музыкальных способностей детей, видами и формами музыкальной деятельности <i>в виде интерактивной презентации</i>		
Публикация в госпаблике: информационный пост с аудиоподборкой	Рубрика слушаем вместе: «Классическая музыка в жизни дошкольника»	Углубление культурного опыта семьи, развитие музыкального восприятия детей и родителей		

ОКТЯБРЬ

Цель: Обогащение музыкальной культуры семей, вовлечение родителей в музыкальную деятельность группы/детского сада

Детско-родительский проект	Любимая музыка моей семьи	Укрепление детско-родительских взаимоотношений		
		<i>Дети и родители заполняют чек-листы, разработанные по теме проекта</i>		
Индивидуальные консультации с родителями по их запросам	Спрашивали? – Отвечаем!	Создание открытого пространства для обсуждения вопросов, связанных с музыкальным развитием дошкольников		

НОЯБРЬ

Цель: Укрепление семейных традиций, расширение возможностей общения родителей и детей посредством музыки

Музыкальная гостиная для детей и родителей	Семейные мелодии: поём вместе (итог проекта «Любимая музыка моей семьи»)	Формирование дружелюбной и позитивной атмосферы с помощью совместного музыкального досуга		
Публикация в госпаблике: пост с аудиоподборкой песен проекта «Любимая музыка моей семьи» Возможно, это будет несколько публикаций	Рубрика «Песни, которые нас объединяют»	Углубление культурного опыта семьи, развитие музыкального восприятия детей и родителей		

ДЕКАБРЬ

Цель: Освоение родителями простых приемов самостоятельного музыкального воспитания

Мастер-класс для родителей	Музыкальные инструменты своими руками	Ознакомить родителей с возможностями использования простых материалов для домашних музыкальных игр и творчества		
Устный педагогический журнал	Детский праздник – как его организовать?	Информирование родителей о приемах самостоятельного музыкального воспитания		

ЯНВАРЬ

Цель: Привлечение внимание родителей к индивидуальному творчеству детей, развитие творческих способностей воспитанников

Видеомарафон	Зимний музыкальный хоровод: наши любимые песни и колядки	Повышение интереса семьи к музыке через активное участие в мероприятии		
--------------	--	--	--	--

Родительский тренинг с созданием личного дневника достижений	Все дети талантливы. Как распознать способности ребенка?	Освоение родителями практических приёмов и инструментов для поддержки детского творчества и саморазвития в домашних условиях, привлечение внимания к природным задаткам ребёнка		
ФЕВРАЛЬ <i>Цель: Поддержка интереса к народной культуре, расширение опыта совместного музыкального творчества</i>				
Музыкальная гостиная для родителей	Русские посиделки: фольклор и народные традиции в воспитании дошкольников	Повышение осведомленности родителей о значении фольклора и народных традиций в воспитании детей, освоение практических приёмов и упражнений		
Устный педагогический журнал	Способности и таланты у детей дошкольного возраста	Информирование родителей о способах развития детских талантов в разных видах деятельности		
МАРТ <i>Цель: Повышение осведомленности родителей о детских способностях и талантах, содействие совместному творчеству детей и родителей</i>				
Круглый стол для родителей	Что мешает ребёнку развиваться? Способы реализации потенциала дошкольника	Познакомить родителей с методами и инструментами, помогающими выявить и развить сильные стороны каждого ребёнка		
Публикация в госпаблике: видеоролик с мастер-классом	Театральная маска	Стимулирование совместного творчества детей и родителей		

АПРЕЛЬ <i>Цель: Укрепление эмоциональной связи родителей и детей через искусство и участие в совместной проектной деятельности</i>				
Детско-родительский проект	Как прекрасен этот мир	Укрепление детско-родительских взаимоотношений, развитие слухового восприятия <i>Дети и родители собирают коллекцию аудиозаписей звуков окружающего мира</i>		
Индивидуальные онлайн-консультации с родителями	Как распознать способности? Индивидуальные советы	Создание открытого пространства для обсуждения вопросов, связанных с музыкальным развитием дошкольников с использованием дистанционных технологий		
МАЙ <i>Цель: Формирование у родителей положительной мотивации к активному участию в совместных досугах и событиях. Итоги года, отражение достижений и успехов</i>				
Музыкально-литературная гостиная для детей и родителей	Я помню вальса звук прелестный	Формирование общих эмоциональных впечатлений и ценностей		
Видеомарафон	Калейдоскоп талантов	Поддержка индивидуальных способностей и талантов воспитанников, укрепление уверенности в себе		
Анкетирование	Ожидания и перспективы в музыкальном развитии дошкольников	Оценка достигнутых результатов реализации Плана, определение дальнейших направлений совместной работы		

6.2. ПЛАН

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ДЕТСКОГО САДА
С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, В РАМКАХ ПРОГРАММЫ ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО
ВОЗРАСТА, ПОСЕЩАЮЩИХ ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ОРГАНИЗАЦИИ.**

Формат проведения мероприятия	Тема мероприятия	Цель мероприятия	Срок проведения	Отметка о выполнении/примечание
СЕНТЯБРЬ				
Общее родительское собрание	Государственная поддержка семей с детьми дошкольного возраста	Информирование родителей о существующих мерах государственной поддержки, направленных на помощь семьям с детьми дошкольного возраста (материнский капитал, единое пособие и др.)		

Онлайн-дискуссия	Всё о питании в детском саду: ответы на вопросы родителей	Обеспечить родителей актуальной информацией о питании детей в детском саду, включая меню, режим питания и его значимость для развития ребенка, создание условий для открытого диалога		
------------------	---	---	--	--

ОКТАБРЬ

Лекторий для родителей детей с особыми образовательными потребностями	Мир глазами особого ребенка	Просвещение родителей по вопросам особенностей взаимоотношений с ребенком в зависимости от нозологии, особенностей его развития, обучения		
Онлайн-буклет для родителей	Мифы и факты о вакцинации	Разъяснения для родителей о важности своевременной вакцинации для здоровья детей		

НОЯБРЬ

Групповые консультации с родителями детей с ООП <i>(в форме ППК)</i>	Содержание и формы работы с особыми детьми в детском саду и дома	Повышение компетентности родителей в вопросах коррекционного обучения и воспитания детей с ООП		
Публикация в госпаблике: информационный пост	Права детей, обязанности родителей	Информирование родителей об установленных законом правилах, нормах поведения, которые должны соблюдаться, выполняться постоянно или в		

		определенной ситуации всеми родителями в отношении своих детей		
ДЕКАБРЬ				
Аудиоподкаст заведующего	Роль семьи в развитии особенного ребенка	Информирование/разъяснение роли семьи в обеспечении непрерывности коррекционно-развивающего процесса		
Познавательная викторина для родителей <i>(может быть реализована в госнаблице или в среде ДОО)</i>	Что необходимо для обеспечения ребенку рационального и сбалансированного питания?	Повышение осведомленности родителей о принципах рационального и сбалансированного питания детей		
ЯНВАРЬ				
Медиапроект <i>(может быть реализован через госнаблиц)</i>	Необычные обычные блюда на детском столе: видеообмен рецептами полезных блюд	Расширение культуры питания семей, повышение компетентности родителей по вопросам организации питания дошкольников		
ФЕВРАЛЬ				

Круглый стол для родителей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями	Не одни: диалог родителей детей с ООП	Обмен опытом и практиками социальной адаптации детей-инвалидов, привлечение родителей в качестве консультантов других семей		
Публикация в госаблике: информационный пост	Как проще и удобнее пройти ПМПК, оформить необходимые документы или льготы	Информирование родителей о нормативно-правовых аспектах воспитания и обучения ребенка с особыми образовательными потребностями в ДОО		
МАРТ				
Аудиоподкаст заведующего	Как родителям детей с ООП реагировать на замечания других родителей?	Овладение родителями приёмами конструктивного общения в непростых ситуациях и преодоления негатива		
Онлайн-дискуссия	Культура приема пищи: прихоть или необходимость?	Информирование родителей о важности культуры приема пищи для здоровья и развития детей, обмен мнениями		
АПРЕЛЬ				

Круглый стол с приглашением специалистов социальных служб	Помощь рядом	Обеспечение родителей необходимой информацией и ресурсами для эффективной поддержки развития и воспитания их детей. Ответы на вопросы родителей		
Публикация в госпаблике: информационный пост	Правильное питание – залог здоровья	Информирование родителей о важности правильного питания для здоровья детей и формирования здоровых привычек с раннего возраста		
МАЙ				
Семейный фестиваль/конкурс	Сервируем стол вместе с детьми	Создание атмосферы совместного творчества, расширение знаний детей и родителей о правилах и эстетике сервировки		
Анкетирование для родителей	О формах взаимодействия и сотрудничества, трудностях и перспективах	Анализ проведенной работы за образовательный период, получение обратной связи от родителей с целью определения перспективных направлений взаимодействия		

Годовой план
учителя – логопеда
МБДОУ ДС КВ № 3
Корчуковой Елены Николаевны
на 2025 – 2026 учебный год.

г. Темрюк
2025 год

Организационная работа учителя – логопеда
МБДОУ ДС КВ № 3 Корчуковой Елены Николаевны
на 2025 – 2026 учебный год.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения
1.	Диагностическая работа: Обследование речи детей компенсирующей группы № 2.	01.09 – 19.09.2025г.
2.	Оформление документации: – речевых карт; – индивидуальных коррекционных маршрутов; – программы учителя – логопеда.	01.09 – 19.09.2025г.
3.	Обсуждение и утверждение годового плана работы МБДОУ ДС КВ № 3.	Сентябрь 2025г.
4.	Ознакомление педагогов – участников коррекционно – развивающего процесса с результатами обследования речи детей группы № 2 компенсирующей направленности.	До 19.09.2025г.
5.	Выполнение содержания перспективного планирования коррекционно – педагогического процесса по преодолению у детей общего недоразвития речи и развитию познавательных умений и способностей в форме:	В течение учебного года.
	– фронтальных логопедических занятий в первой половине дня.	2 раза в неделю с 23.09.2025г. по 28.05.2026г.
	– индивидуальных логопедических занятий в первой и второй половине дня.	Не менее 3 раз в неделю с ребёнком. с 22.09.2025г. по 30.06.2026г.
	– коррекционных занятий воспитателя по заданию	Ежедневно

	учителя – логопеда во второй половине дня.	с 22.09.2025г. по 30.06.2026г.
6.	Участие в работе психолого – педагогического консилиума в МБДОУ ДС КВ № 3.	В течение учебного года.
7.	Логопедическое обследование воспитанников массовой средней группы, оформление пакета документов для прохождения воспитанниками ТПМПК МАУ ДО.	Январь – Март 2026г.
8.	Отчёт о результативности коррекционной работы за учебный год.	Май – июнь 2026г.
9.	Консультативная работа по вопросам логопедического воздействия на детей с целью коррекции речевых нарушений: – родителям детей ДС ОВ; – воспитателям ДС ОВ; – учителям – логопедам ДОУ района.	При обращении.
10.	Консультации, осмотр специалистами детской поликлиники.	2 раза в год.
11.	Экспресс – обследование детей из ДС ОВ и семьи.	При обращении.

**Методическая работа учителя – логопеда
МБДОУ ДС КВ № 3 Корчуковой Елены Николаевны
на 2025 – 2026 учебный год.**

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения
1.	Работа по самообразованию: «Формирование у дошкольников звуковой аналитико – синтетической активности как предпосылки к обучению грамоте детей с ОНР».	В течение учебного года.
2.	Участие в педсоветах МБДОУ ДС КВ № 3 и методической работе.	Сентябрь 2025 – Май 2026г.
3.	Работа с педагогами – участниками коррекционно – развивающего процесса: – консультации по перспективно – тематическому планированию работы педагогов группы компенсирующей направленности;	Август 2025г.
	– консультации по календарному планированию работы;	Ежемесячно в течение учебного года.
	– консультативный разбор особенностей развития и поведения детей компенсирующей группы;	Ежемесячно в течение учебного года.
	– консультация педагогу – психологу: «Взаимодействие учителя – логопеда и педагога – психолога в рамках коррекционно – развивающей работы с детьми дошкольного возраста с ЗПР»;	Октябрь 2025г.
	– консультация инструктору по физической культуре: «Особенности занятий физической культурой детей с	Ноябрь 2025г.

речевыми нарушениями»;	94	
– консультация музыкальному руководителю: «Взаимосвязь музыкального руководителя и учителя – логопеда с целью коррекции речи детей компенсирующих групп»;		Декабрь 2025г.
– консультация воспитателям компенсирующей группы: «Координация взаимодействия учителя – логопеда и воспитателей в подготовительной группе компенсирующей направленности с детьми с ОНР»;		Январь 2026г.
– консультация для педагогов: «Речевая готовность к школе»;		Февраль 2026г.
– консультация для учителей – логопедов: «Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста с ОНР»;		Март 2026г.
– семинар – практикум для учителей – логопедов: «Использование авторских интерактивных речевых игр для обучения грамоте детей старшего дошкольного возраста с ОНР»;		Апрель 2026г.
– консультация для педагогов: «Обучение грамоте детей старшего дошкольного возраста с использованием игрового материала».		Май 2026г.

Работа с родителями учителя – логопеда
МБДОУ ДС КВ № 3 Корчуковой Елены Николаевны
на 2025 – 2026 учебный год.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения
1.	Общие родительские собрания:	Сентябрь 2025г.
	1. «Итоги речевого обследования детей. Задачи и содержание коррекционной работы в подготовительной группе».	
	2. «Динамика речевой коррекции воспитанников группы за I полугодие».	Январь 2026г.
	3. «Итоги коррекционной работы за 2025 – 2026 учебный год».	Июнь 2026г.
2.	«Пятиминутки» - индивидуальные беседы об оптимизации способов воздействия на речь ребёнка и создании условий для преемственности в работе учителя – логопеда и родителей по преодолению речевых нарушений.	Ежедневно
3.	Индивидуальные консультации родителям воспитанников по вопросам коррекции речи в домашних условиях.	Ежемесячно
4.	Оформление письменных консультаций по формированию и развитию речевых и психических	В течение года

процессов у дошкольников. Наглядная агитация: – «Готовим руку к письму»; – «На зарядку с язычком: упражнения для детей подготовительной группы»; – «Поговорим о связной речи»; – «Играем и развиваем грамматический строй речи»; – «Праздник красивой речи»; – «Как пополнить словарный запас у детей 6-7 лет»; – «Делаем дыхательную гимнастику правильно»; – «Готовимся к школе»; – «Давайте почитаем».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май
Консультации: – «Пальцы помогают говорить»; – «Счётные палочки – развивающая игрушка»; – «Игровые упражнения для развития физиологического и речевого дыхания»; – «Послушные буквы. Профилактика дисграфии и дислексии у детей 6 – 7 лет с нарушениями речи»; – «Обучение детей звуковому анализу слова»; – «Совершенствуем внимание и память ребёнка»; – «Как закрепить правильное произношение звуков?»; – «Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников»; – «Развитие связной речи детей в семье»; – «Скоро в школу».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май Июнь

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2025-2026 учебный год

учитель-логопед
Быконя Светлана Валентиновна

г. Темрюк
2025г

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

№п/п	Содержание	Сроки выполнения
1.	Обследование речи детей группы №3	01.09 – 19.09.2025
2.	Оформление документации:	01.09 – 19.09.2025
	- речевых карт	
	- индивидуальных коррекционных маршрутов	
	- годового плана работы учителя - логопеда	
3.	Обсуждение и утверждение годового плана работы МБДОУ ДС КВ №3	Август 2025
4.	Ознакомление педагогов - участников коррекционно – развивающего процесса с результатами обследования речи детей подготовительной группы №3 компенсирующей направленности	До 19.09.2025
5.	Выполнение содержания перспективного планирования коррекционно – педагогического процесса по преодолению у детей общего недоразвития речи и развитию познавательных умений и способностей в форме:	В течение учебного года
	- фронтальных логопедических занятий в первой половине дня	2 раза в неделю с 22.09.2025 по 31.05.2026
	- индивидуальных логопедических занятий в первой и второй половине дня	Не менее 3 р/нед. с ребёнком с 22.09.2025 по 30.06.2026
	- коррекционных занятий воспитателя по заданию логопеда во второй половине дня	Ежедневно с 22.09.2025 по 30.06.2026
6.	Участие в работе психолога – педагогического консилиума МБДОУ ДС КВ №3	В течение учебного года
7.	Отчет о результативности коррекционной работы за учебный год	Май - июнь 2026
8.	Консультативная работа по вопросам логопедического воздействия на детей с целью коррекции речевых нарушений, подготовки к школьному обучению и профилактики дисграфии:	При обращении
	- родителям детей ДС ОВ	
	- воспитателям ДС ОВ	
	- учителям – логопедам ДОУ района	
9.	Консультации, осмотр специалистами	2 раза в год

	детской поликлиники 98	
10.	Экспресс – обследование детей из ДС ОВ и семьи	При обращении

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№п/п	Содержание	Сроки выполнения
1.	Работа по самообразованию: Использование игровых логопедических технологий в коррекционно -развивающей работе с детьми старшего дошкольного возраста с ОНР в качестве профилактики нарушений письменной речи.	В течение 2025 – 2027 года
2.	Участие в работе педагогического совета детского сада	Сентябрь 2025 – май 2026
3.	Работа в постоянно действующем методическом объединении логопедов района или краевом методическом объединении в режиме онлайн	В соответствии с планом работы
4.	Работа с педагогами - участниками коррекционно – развивающего процесса:	
	-консультации по перспективно - тематическому планированию работы педагогов группы компенсирующей направленности	Август 2025
	- консультации по календарному планированию работы воспитателей группы №3	Ежемесячно в течение учебного года
	- консультативный разбор особенностей развития и общения детей группы №3	Ежемесячно в течение учебного года
	-консультации воспитателям, музыкальному и физкультурному руководителям по интересующим вопросам логопедической коррекции дошкольников	В течение учебного года по мере необходимости
	Консультация воспитателям группы «Работа педагога с семьёй по постоянному развитию понимания обращенной речи – основа преодоления общего недоразвития речи детей старшего возраста»	Сентябрь 2025
	- консультация музыкальному руководителю «Формирование темпо - ритмической и мелодико – интонационной стороны речи в процессе музыкального воспитания в рамках решения задачи развития просодических компонентов речи детей с ОВЗ»	Октябрь 2025

- консультация ⁹⁹ физкультурному руководителю «Использование здоровьесберегающих технологий в ОД по развитию двигательной активности детей с ОНР для формирования координации речи с ритмичным движением»	Ноябрь 2025
- консультация педагогу – психологу «Упражняемся в вербальном общении при формировании психических процессов и формируем толерантность в психо – эмоциональных проявлениях у детей старшей группы с ОНР»	Декабрь 2025
- консультация воспитателям группы «Формирование лексико – грамматических средств языка у детей с ОНР 1-го года обучения»	Январь 2026
- семинар – практикум с педагогами ДОУ «Использование игровых приёмов для формирования навыков звуко – слогового анализа и синтеза в целях профилактики дисграфии у детей 6-го года жизни»	Февраль 2026
- круглый стол педагогов группы «Проблемы психо – речевого развития наших воспитанников»	Апрель 2026

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№п/п	Содержание	Сроки выполнения
1.	Общие родительские собрания:	сентябрь 2025
	1. «Итоги обследования детей. Задачи и содержание коррекционной работы с детьми шестого года жизни».	
	2. практикум «Учимся, играя дома, при выполнении домашних заданий логопеда»	январь 2026
	2. «Динамика речевой коррекции воспитанников группы за I полугодие».	июнь 2026
	3. «Итоги коррекционной работы за 2025 – 2026 учебный год».	
2.	«Пятиминутки» - индивидуальные беседы об оптимизации способов воздействия на речь ребёнка и создании условий для преимущества в работе логопеда и родителей по преодолению речевых нарушений	ежедневно
3.	Индивидуальные консультации родителям воспитанников по вопросам коррек ⁹⁹ ции речи в	ежемесячно

	домашних условиях	100	
4.	Проведение открытых занятий для родителей группы №3		ежеквартально
5.	Оформление папок – передвижек и письменных консультаций по формированию и развитию речевых и психических процессов у дошкольников старшей группы:		В течение года
	- «Советы родителям детей, посещающих речевую группу детского сада»		ежемесячно
	- «Логопед рекомендует; разъясняет» (лексико – грамматическое развитие речи в процессе ознакомления с временами года)		ежемесячно
	- «Работаем руками – развиваем речь»		в течение года
6.	«Устный журнал» - консультация «Ребёнок – старший дошкольник. Советы родителям»		ноябрь 2025
7.	«Вечер вопросов и ответов» с учителем - логопедом старшей группы для детей с ОНР		Январь 2026
8.	Мастер - класс для родителей воспитанников «Играем и развиваемся дома».		март 2026
9.	Беседа с элементами практикума «Как мы будем готовиться к школе»		май 2026

**План работы
на 2025 – 2026 год
учителя – логопеда
Давидко Елены Олеговны
МБДОУ ДС КВ № 3
МО Темрюкский район**

План¹⁰ работы

учителя-логопеда Давидко Е.О.

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1.	Документальная работа	
1.1	Оформление документации Разработка планов (годовой, перспективный, календарный) Подготовка речевых карт	август
2.	Диагностическая работа	
2.1	Обследование детей группы, деление на подгруппы	сентябрь
2.2	Сбор медицинских и педагогических сведений о раннем развитии детей	сентябрь
2.3	Заполнение речевых карт	сентябрь
2.4	Разработка индивидуальных планов коррекционной работы на каждого ребенка	сентябрь
3.	Организационная работа	
3.1	Проведение фронтальных подгрупповых занятий	2 раза в неделю в течение года
3.2	Проведение индивидуальных занятий	в течение года
3.3	Консилиумы педагогические (по проблемам отдельно взятых детей)	в течение года
3.4	Руководитель РМО	в течение года
4.	Методическая работа	
4.1	Обсуждение и утверждение годового плана совместной работы участников коррекционно-педагогического процесса по преодолению речевых нарушений и совершенствованию познавательной сферы у детей.	конец августа
4.2	Обсуждение плана работы с детьми, предусматривающего связь учителя – логопеда с педагогами МБДОУ.	сентябрь
4.3	Участие в педсоветах МБДОУ и методической работе.	сентябрь – май
4.4	Ознакомление педколлектива с результатами обследования речи детей.	1-19 сентября
4.5	Консультация для воспитателей “Состояние речевого развития детей” (результаты обследования речи детей комбинированной группы).	сентябрь – октябрь
4.6	В течение года консультирование членов педколлектива по интересующим вопросам раздела логопедии.	в течение года
4.7	Консультация: Логоритмика – как особое направление в	февраль

	ДОУ.	10.	
4.8	Отчет: Результаты коррекционной работы		
5.	Работа с родителями		
5.1	Собрания - Тема: «Знакомство родителей с задачами и содержанием коррекционной работы» - Тема: «Динамика речевого продвижения каждого ребенка» - Тема: «Итоги коррекционной работы за год»	Сентябрь 2-я половина января Конец мая	
5.2	Индивидуальные беседы	В течение учебного года	
5.3	Консультации	В течение учебного года	
5.4	Наглядная агитация Стенд «О нормальном речевом развитии ребенка» Папка-передвижка «Артикуляционная гимнастика» Стенд «Если ребенок плохо говорит...» Стенд «Что такое дизартрия?» Стенд «Общее недоразвитие речи» Папка-передвижка «Лексико – грамматические задания для выполнения дома» Стенд «Фонетико-фонематическое недоразвитие речи»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель	

**ГODOVOЙ ПЛАН
УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА
ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ГРУППЫ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ
НАПРАВЛЕННОСТИ № 7
ЧИРКОВОЙ АННЫ ЛЕОНИДОВНЫ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Темрюк 2025 г.

План организационной работы
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения
1.	Обсуждение и утверждение годового плана работы МБДОУ ДС КВ № 3; утверждение плана работы на год учителя-логопеда подготовительной группы компенсирующей направленности № 7.	Сентябрь 2025
2.	Подготовка диагностического инструментария и речевых карт для проведения логопедического обследования воспитанников.	Сентябрь 2025
3.	Обследование речи детей подготовительной группы № 7 и вновь поступивших воспитанников.	1-3 неделя Сентября
4.	Утверждение Рабочей программы учителя-логопеда подготовительной группы № 7 на 2025-2026 учебный год.	1-3 неделя Сентября
5.	Оформление документации: -речевых карт; -индивидуальных коррекционных маршрутов - разработка речевого раздела АОП для ребёнка с ЗПР	1-3 неделя Сентября
	-индивидуальных тетрадей детей -тетради взаимосвязи логопеда и воспитателя -журнала посещаемости -дневников наблюдений	В течение учебного года Январь, май
6.	Информирование педагогов- участников коррекционно-развивающего процесса о результатах обследования речи детей группы № 7 (ознакомление с качественными изменениями речевого развития детей по результатам первого года обучения).	1-3 неделя Сентября
7.	Подбор, оформление речевого и картинного материала согласно тематическому планированию, составление конспектов занятий по формированию лексико-грамматического строя и развитию связной речи (в соответствии с лексическими темами), конспектов занятий по обучению грамоте.	Еженедельно в течение учебного года
8.	Выполнение содержания перспективного планирования коррекционно-педагогического процесса по преодолению у детей общего недоразвития речи и развитию познавательных умений и способностей в форме:	
	Фронтальных логопедических занятий в первой половине дня.	2 раза в неделю с 22.09.2025 по 29.05.2026
	Индивидуальных логопедических занятий в первой и второй половине дня.	Не менее 3 р. в неделю с каждым

		ребёнком с 22.09.2025 по 30.06.2026
9.	Подбор и оформление речевого материала, в тетради взаимосвязи логопеда и воспитателя для проведения коррекционных занятий воспитателя по заданию логопеда во второй половине дня.	Ежедневно с 22.09.2025 по 29.05.2026
10.	Участие в работе психолого-педагогического консилиума МБДОУ ДС КВ № 3. (в качестве члена ППк).	В течение учебного года
11.	Логопедическое обследование воспитанников средней группы общеразвивающего вида №1, оформление пакета документов для прохождения воспитанниками ТПМПК МАУ ДО (характеристика, коллегиальное заключение, представление).	Январь –март 2026
12.	Отчёты о результативности коррекционной работы -за первое полугодие -за учебный год	Январь 2025 Май- июнь 2026
13.	Консультативная работа по вопросам логопедического воздействия на детей с целью: профилактики возникновения нарушений речи, коррекции имеющихся нарушений речевого развития. С родителями детей ДС ОВ С воспитателями ДС ОВ С учителями-логопедами ДОУ района	В течение учебного года при обращении
14.	Участие в работе консультативного центра ДОУ Экспресс-обследование детей из ДС ОВ и семьи.	В течение учебного года при обращении

План методической работы
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения
1.	Подбор, электронная обработка иллюстративного материала, разработка и создание новых интерактивных обучающих игр для работы на интерактивной доске (в рамках продолжения систематизации опыта работы по самообразованию).	В течение учебного года
2.	Участие в работе педагогического совета ДОУ.	Сентябрь 2025- май 2026
3.	Участие в действующем семинаре учителей-логопедов города и района.	В соответствии с планом работы
4.	Работа с педагогами- участниками коррекционно-развивающего процесса:	Сентябрь 2025
	Консультации по перспективно-тематическому планированию работы педагогов подготовительной группы №7 компенсирующей направленности.	
	Информирование педагогов подготовительной группы № 7 об особенностях построения и реализации системы коррекционной работы с воспитанниками с ОНР II- III уровней на втором году обучения.	
	Консультации по календарному планированию работы педагогам подготовительной группы компенсирующей направленности № 7.	
	Консультативный разбор динамики усвоения программного материала воспитанниками подготовительной группы № 7.	
	Совместное участие с педагогами подготовительной группы № 7 в организации и проведении различных мероприятий для воспитанников: подготовка и проведение утренников, конкурсов, проектов и т.д.	В течение учебного года
5.	Консультации воспитателям, инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю, педагогу-психологу по интересующим вопросам.	В течение учебного года по мере необходимости
	Консультация инструктору по физической культуре «Использование народного фольклора в подвижных играх по коррекции общемоторной сферы и координации движений с детьми подготовительного к школе возраста с ОНР на занятиях по физической культуре».	Сентябрь 2025
	Консультация музыкальному руководителю «Особенности использования элементов логоритмики в процессе	Октябрь 2025

	планирования и организации музыкальных занятий с дошкольниками с ОНР подготовительного к школе возраста».	
	Консультация педагогу-психологу «Влияние уровня развития речи на формирование психологических предпосылок к обучению в школе у детей 6-7 летнего возраста».	Ноябрь 2025
	Консультация воспитателям группы № 7 «Организация «говорящей среды» в групповом пространстве для воспитанников с ТНР подготовительного к школе возраста».	Декабрь 2025
	Консультация воспитателям группы № 7 «Особенности планирования и организации образовательных событий различной тематики с воспитанниками с ТНР в рамках календарно-тематического плана образовательной деятельности».	Февраль 2026
	Консультация для педагогов массовых групп: «Особенности формирования речи воспитанников 4-5 лет, профилактика возникновения недоразвития речи».	Март 2026
	Мастер-класс учителям-логопедам: «Создание различных видов интерактивных обучающих компьютерных игр с помощью программы IQBoardSoftware».	Апрель 2026

План работы с родителями
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки проведения
1.	Родительские собрания: Организационное собрание «Ознакомление родителей с результатами логопедического обследования детей; с задачами и содержанием коррекционной работы в подготовительной группе для детей с общим недоразвитием речи».	Сентябрь 2025
	По итогам логопедической работы за первое полугодие «Динамические изменения в речевом развитии воспитанников с ТНР».	Январь 2026
	По итогам логопедической работы за учебный год «Итоги коррекционной работы за 2025-2026 учебный год».	Июнь 2026
2.	«Пятиминутки»- индивидуальные беседы об организации способов воздействия на речь ребёнка и создание условий для преемственности в работе логопеда и родителей по преодолению речевых нарушений.	Ежедневно
3.	Индивидуальные консультации родителям воспитанников по вопросам коррекции речи в домашних условиях.	Ежемесячно
4.	Проведение индивидуальных консультаций, открытых занятий, обучающих мастер- классов для родителей.	По мере необходимости
5.	Оформление наглядной агитации: папок-передвижек, информационного стенда с рекомендациями учителя-логопеда по развитию речи и формированию коммуникативных навыков у дошкольников подготовительного возраста.	В течение года
6.	Информационный стенд с игровыми заданиями для развития лексико-грамматического строя и связной речи по каждой лексической теме.	В течение года
7.	Буклет «Звуки я произношу» игровые задания для автоматизации звуков» ([Ш], [Ж], [Р], [Р'], [Л],[С], [З], [Ц])	Сентябрь 2025
8.	Информационный стенд: «Советы логопеда по активному введению в речь исправленных звуков».	Сентябрь 2025
9.	Папка-передвижка: «Звуки я вас знаю и различаю!» методические рекомендации по различению на слух звуков: (гласных, согласных твёрдых, мягких, звонких, глухих).	Октябрь 2025

10.	Консультация: «Роль операций звукового анализа и синтеза в овладении дошкольником навыками чтения и письма».	Октябрь 2025
11.	Мастер- класс на тему: «Что такое звукослоговой анализ слов? Как правильно его выполнять, графическое изображение звуковых и слоговых схем.	Ноябрь 2025
12.	Буклет «Культура речевого общения с дошкольниками, имеющими нарушения речи».	Декабрь 2025
13.	Информационный стенд: «Игры и задания по расширению и обогащению лексического запаса дошкольников с общим недоразвитием речи».	Ежемесячно
14.	Информационный стенд « Я играю со словами» игры и задания по формированию операций словоизменения и словообразования.	Ежемесячно
15.	Мастер- класс на тему: «Научи меня говорить!» обучение составлению рассказов по картинно-графическим схемам для развития монологической речи у детей 6-7 летнего возраста с общим недоразвитием речи.	Январь 2026
16.	Папка передвижка: «Звук и буква» игровые приёмы и задания по установлению звуко-буквенных связей и профилактике дисграфии.	Февраль 2026
17.	Консультация «Я читаю и пишу». Методические рекомендации, игры и задания по формированию первоначальных навыков письма и чтения у детей 7- летнего возраста с ОНР.	Март 2026
18.	Информационный стенд «Я читаю сам» методические рекомендации, речевой материал и короткие рассказы для самостоятельного чтения детей.	Апрель 2026
19.	Буклет «Увлекательная грамота» обучение детей решению ребусов и кроссвордов.	Май 2026
20.	Беседа: «В школу осенью пойду» советы учителя-логопеда будущим первоклассникам.	Июнь 2026

ГODOVOЙ ПЛАН
педагога-психолога
МБДОУ ДС КВ № 3
Кадечкиной О.В.
на 2025-2026 год

Цель:

- повышение качества образования путем индивидуализации образовательной деятельности педагога и родителя с ребенком дошкольного возраста;
- сохранение психического здоровья и эмоционального благополучия всех участников образовательного процесса.

Задачи

Для воспитанников:

- 1) способствовать сохранению психического здоровья всех воспитанников, а также их эмоциональному благополучию;
- 2) способствовать обеспечению равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) способствовать созданию благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 4) создавать условия для развития социальных и интеллектуальных качеств

личности каждого ребенка, инициативности, самостоятельности и ответственности детей, формирования у них предпосылок учебной деятельности;

5) способствовать созданию в дошкольной образовательной организации социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников.

6) Корректировать и развивать адаптивные формы поведения, алгоритмы продуктивного взаимодействия, компетенции эмоциональной и коммуникативной сферы и эмоциональной сферы, формировать элементы успешного поведения.

Для родителей:

1) обеспечить психолого-педагогическую поддержку семье и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

2) способствовать эмоциональному благополучию родителей в процессе общения с ребенком;

3) создавать условия для поддержки образовательных инициатив семьи, в том числе путем включения родителей непосредственно в образовательную деятельность с детьми и посредством поддержки образовательных проектов по инициативе семьи.

Для педагогов:

1) способствовать эмоциональному благополучию педагогов в образовательном процессе;

2) обеспечить психолого-педагогическую поддержку педагогам и повышение их компетентности в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Основные направления деятельности

1. Психопрофилактика и совершенствование у педагогов и родителей психолого-педагогической компетентности.
2. Психодиагностика, в том числе исследование динамики интеллектуального и личностного развития дошкольников.
3. Коррекционно-развивающая работа по развитию познавательной и личностной сферы дошкольников, подготовка детей к обучению в школе.
4. Психологическое просвещение и консультирование.
5. Методическая работа.

Планируемые результаты:

1. Развиты индивидуальные качества детей, психологически они готовы к школе.
2. Сформирована у педагогов и родителей психолого-педагогическая компетентность.
3. Сохранены естественные механизмы развития ребёнка, предотвращены возможные их искажения и торможения.
4. Дети умеют понимать собственное эмоциональное состояние, выражать свои чувства и распознавать чувства других людей через мимику, жесты, выразительные движения, интонации.

5. Дети старшего дошкольного возраста старшего понимают последствия своих поступков, у них сформировано социально-корректное поведения в кризисных ситуациях дома, в детском саду.

1. Психодиагностическая деятельность

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
Работа с детьми	1. Изучение психологических особенностей детей. Цель: обеспечения индивидуального подхода к детям в процессе учебно-воспитательной работы (наблюдение, беседы, тестирование) - все группы.	в течение года	
	2. Наблюдение адаптационного процесса детей к ДОУ. Цель: оценить характер адаптации ребенка к новым условиям.	август-сентябрь	
	3. Диагностическое обследование		

	познавательной сферы у детей старшего возраста, групп компенсирующего вида по экспресс методике. Цель: выявить уровень развития познавательной сферы ребенка для дальнейшей коррекционной работы. 4. Диагностическое обследование познавательной сферы у детей подготовительного возраста, компенсирующих групп по экспресс методике. Цель: выявить уровень развития познавательной сферы ребенка для дальнейшей коррекционной работы. 5. Комплексное диагностическое обследование по запросу педагогов и родителей (законных представителей): -нормотипичных детей с нормативным кризисом развития; -обучающихся по индивидуальному учебному плану (учебному расписанию) на основании медицинского заключения (дети, находящиеся под диспансерным наблюдением, в том числе часто болеющие дети); - обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии, социальной адаптации; - одаренных обучающихся; - дети и (или) семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, признанные таковыми в нормативно установленном порядке; - дети и (или) семьи, находящиеся в социально опасном положении; - воспитанники «группы риска»: проявляющие комплекс выраженных факторов риска негативных проявлений (импульсивность, агрессивность, неустойчивая или крайне низкая (завышенная) самооценка, завышенный уровень притязаний. 6. Диагностика детей, представляемых	сентябрь октябрь в течение года февраль	
--	--	---	--

	на ППК (средняя группа по методике Н.Н. Павловой, Л.Г.Руденко Экспресс – диагностика в детском саду для детей 4-5 лет) Цель: выявить уровень развития познавательной сферы ребенка. 7.Диагностика «Социометрия» - старшие группы. Цель: определение круга значимого общения для ребенка, выявлений симпатий к членам группы 8. Диагностическое обследование готовности детей подготовительных к школе групп. Цель: выявить уровень готовности детей к школьному обучению.	март апрель-май	
Работа с родителями	1.Анкетирование родителей детей групп раннего возраста. <u>Цель:</u> определение уровня готовности детей к д/с и наиболее актуальных вопросов для консультирования. 2.Диагностическое наблюдение за стилем взаимодействия родителей с детьми (во время приема детей) - все группы <u>Цель:</u> выявление проблемных детско-родительских отношений с целью оказания помощи в воспитании и определение актуальных тем для консультирования. 3.Анкетирование родителей «Что вы знаете о кризисе 3-х лет? » (группа раннего возраста) Цель: определить уровень знаний по данной теме для планирования дальнейшей работы с родителями.	август-сентябрь в течение года февраль	
Работа с педагогами	1. Диагностическое наблюдение в группах за стилем взаимодействия воспитателей с детьми. Цель: выявление стиля общения педагогов с детьми.	в течение года	

	2. Диагностика педагогов ДОУ по личному запросу, по запросу администрации.	в течение года	
--	--	----------------	--

2.Коррекционно-развивающая деятельность

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
-----------	-------------------	------------------	----------------------

Работа с детьми	1. Групповые занятия для детей старшего возраста (группы компенсирующего вида). (Модифицированная программа групповых психолого-педагогических занятий для детей 5-6 лет с ТНР групп компенсирующей направленности) Цель: развитие познавательной сферы у детей 5-6 лет.	октябрь-апрель 1 раз в неделю	
	2. Групповые занятия для детей подготовительного возраста -(группы компенсирующего вида). (Модифицированная программа групповых психолого-педагогических занятий для детей 5-6 лет с ТНР групп компенсирующей направленности). Цель: развитие познавательной сферы у детей 6 -7 лет.	октябрь-апрель 1 раз в неделю	
	3. Индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми группы «Развитие» (дети по направлению ПМПК и ППк)-подг. и стар.гр. компенсирующего вида (Модифицированная программа индивидуальных коррекционно-развивающие занятий педагога-психолога с детьми подготовительной группы компенсирующей направленности.). Цель: комплексное развитие познавательных процессов и эмоционально волевой сферы у детей.	ноябрь-апрель 1 раз в неделю	
	4.Индивидуальные занятия по коррекции ЭВС, коммуникации, с детьми среднего, старшего и подготовительного возраста: -по запросу педагогов, родителей; -по рекомендации ПМПК и ППк.	ноябрь-апрель 1 раз в неделю	

3.Психопрофилактика

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
Работа с	1.Групповые адаптационные игры с	сентябрь-	

детьми	детьми раннего возраста, (Комплекс адаптационных игр для детей раннего возраста) <u>Цель:</u> снятие эмоционального напряжения,развивать внимание к сверстникам, стимулировать подражание сверстникам. 2.Групповые занятия с детьми второй младшей группы (Комплекс психологических занятий для детей младшего возраста, автор Роньжина). Цель: Снижение импульсивности, излишней двигательной активности, тревоги, агрессии, развитие навыков взаимодействия детей друг с другом, развитие внимания, восприятия, речи, воображения.	октябрь 2 раза в неделю сентябрь-октябрь 1 раз в неделю	
Работа с педагогами	1.Консультация для педагогов группы раннего возраста «Условия успешной адаптации» 2. Оформление информационно-просветительской папки для воспитателей всех групп «Психологическая копилка». 3. Консультации с педагогами старших групп по итогам диагностики познавательных процессов, по развитию коммуникативных навыков у детей, развитию ЭВС. 4. Консультации с педагогами подготовительных групп по итогам диагностики познавательных процессов, по развитию коммуникативных навыков у детей, развитию ЭВС. 5. Консультации с педагогами старших групп по итогам диагностики социометрии.	июль в течение года в течение года в течение года февраль	
Работа с родителями	1. Участие в родительских собраниях: выступление на актуальные темы конкретной группы и возраста. 2. Оформление рекомендаций по адаптации детей ран. возраста к ДОУ 3.Лекция для родителей «Возрастные	В течение года июль В течение	

	особен.детей дошкольного возраста (консультационный центр) 4.Лекция для родителей "Игры, решающие семейные проблемы." (консультационный центр) 5.Лекция для родителей «Возрастные особенности детей» (консультационный центр) 6.Лекция для родителей «Играем дома, тренируем внимание, память» (консультационный центр) 7.Лекция для родителей «Игра в одиночку»-(консультационный центр) 8.Лекция для родителей «Кризисные возраста»-консультационный центр) 9.Лекция для родителей «Детская агрессия» (консультационный центр) 10.Лекция для родителей «Как защитить внутренний мир ребёнка»-(консультационный центр) 11.Лекция для родителей «Условия успешной адаптации»-(консультационный центр)	года по запросу родителей или педагогов	
--	--	---	--

4.Консультирование

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
Работа с педагогами	1.Консультационная помощь педагогам в адаптации детей к ДОУ (педагоги всех групп) 2. Консультирование с педагогами (воспитателями и логопедами)-№ 7, 2 групп (подготовительных гр.) с целью оказания помощи в организации детских подгрупп для проведения специально - организованных занятий. 3.Консультирование с педагогами (воспитателями и логопедами) № 3,5 групп (старших. гр.) с целью оказания помощи в организации детских подгрупп для проведения специально - организованных занятий. 4. Консультация для педагогов по запросу: Практики просветительской	в течение года октябрь сентябрь-октябрь октябрь (ноябрь)	

Работа с родителями	деятельности по работе с родителями»		
	5.Консультация «Создание безопасной и поддерживающей среды для детей: профилактика буллинга и травли»»	Март (?)	
	1.Консультация «Условия успешной адаптации детей раннего возраста к ДОУ»	в течение года	
	2.Индивидуальное консультирование родителей по запросам. 3.Индивидуальные беседы по итогам проведения диагностического обследования детей, предоставление рекомендаций. 4. Индивидуальные беседы по итогам проведения диагностического обследования детей для второй средней гр.	в течение года март-апрель	

5.Экспертная работа

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
	1.Участие в ППк ДОУ 2. Составление психолого-педагогических заключений по запросу. 3.Участие в работе консультационного центра. 4. Экспертиза программ, пособий, образовательной среды, профессиональной деятельности специалистов ДОУ. 5.Участие в аттестации сотрудников ДОУ	В течение года	

6.Организационно методическая работа

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
	1. Сбор сведений о социально-психологическом микроклимате семей ДОУ, выявление семей высокого социального риска. 2.Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностики 3.Заполнение журналов 4.Участие в педсоветах ДОУ 12	в течение года в течение года в течение года	

	5.Изучение дополнительной лед. литературы 6.Изготовление новых пособий. 7.Участие в деятельности д/с: утренники, праздники, дни открытых дверей, оформление наглядной агитации. 8. Участие в МО и семинарах района 9. Составление адаптированных программ для детей с ОНР и ЗПР.	по плану ДОУ в течение года в течение года по плану сентябрь	
--	---	--	--

7.Самообразование

Категория	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
	1.Участие в вебинарах для педагогов и психологов. 2.Посещение библиотек, читальных залов, интернет сайтов по теме самообразования: «Коррекционная работа с детьми с особенностями в развитии. Кинезиотерапия» 3.Обучение на курсах повышения квалификации.	в течение года в течение учебного года По плану ДОУ	